



RĪGAS DAUGAVGRĪVAS VIDUSSKOLA

Parādes iela 5C, Rīga, LV-1016, tālrunis 67432168, fakss 67430210, e-pasts rdvs@riga.lv

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS



Saturs

Skolas vispārīgs raksturojums	4
1. Mācību saturs – Skolas īstenotās izglītības programmas*	7
2. Mācīšana un mācīšanās	8
2.1. Mācīšanas kvalitāte *	8
2.2. Mācīšanās kvalitāte *	9
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	10
3. Skolēnu sasniegumi	11
3.1. Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā	11
3.2. Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos *	13
4. Atbalsts skolēniem	15
4.1. Psiholoģiskais un sociālpedagoģiskais atbalsts un skolēnu drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	15
4.2. Atbalsts personības veidošanā	17
4.3. Atbalsts karjeras izglītībā	19
4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai	20
4.5. Atbalsts skolēniem ar īpašām vajadzībām	22
4.6. Sadarbība ar skolēna ģimeni	22
5. Skolas vide	23
5.1. Mikroklimate	23
5.2. Fiziskā vide	24
6. Skolas resursi	25
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	25
6.2. Personālrresursi	26
7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	27
7.1. Skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	27
7.2. Skolas vadības darbs un personāla pārvaldība	28
7.3. Skolas sadarbība ar citām institūcijām	29
Pašnovērtējuma kopsavilkuma tabula	31
Turpmākā attīstība (pamatojoties uz pašvērtējumā iegūtajiem secinājumiem)	32



Izmantotie saīsinājumi:

ZMP – zinātniski metodiskā padome

SP – skolas padome

AP – administratīvā padome

MK – metodiskā komisija

ZPD – zinātniski pētnieciskais darbs

SkP- skolēnu Parlaments

PP – pedagogiskā padome

ESF – Eiropas Sociālais fonds

RD IKSD – Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departaments

RIIMC – Rīgas Izglītības un informatīvi metodiskais centrs

VIMALA – vienaudžu mācīšanās lasītprasmes attīstības veicināšana

IT – Informācijas tehnoloģijas

VIIS – Valsts Izglītības informācijas sistēma

SVID – Situācijas analīzes metode

BJC - Bērnu un jauniešu centrs

VIAA – Valsts izglītības attīstības aģentūra

**Skolas vispārīgs raksturojums**

Rīgas Daugavgrīvas vidusskola darbu atsākusi 1972.gada 1.septembrī, kā Rīgas 67.vidusskola, bet no 2000.gada 23.augusta tā tika pārdēvēta par Rīgas Daugavgrīvas vidusskolu (turpmāk tekstā – Skola). Skola atrodas skaistā vietā Buļļu (Daugavgrīvas) salā. Uz šīs salas Skolai ir liela nozīme Daugavgrīvas mikrorajona izglītības, kultūras un sporta dzīvē. No 2012.gada Skolā ir atjaunots sporta laukums, kurš paredzēts ne tikai mācību nodarbībām, bet arī mikrorajona iedzīvotājiem, kas ļauj organizēt lielus sporta pasākumus, kuros piedalās skolotāji, skolēni un viņu vecāki.

Skola ir Rīgas domes dibināta vispārējās izglītības iestāde, kura īsteno pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmas. Skolas darbības tiesiskais pamats ir Latvijas Republikas Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, Ministru kabineta noteikumi, citi likumi un normatīvie akti, kā arī Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta (turpmāk tekstā – RD IKDS) apstiprinātais Skolas nolikums.

Skola atrodas tālu no Rīgas centra, tāpēc Skolā mācās 85,1% skolēnu no mūsu mikrorajona un 14,9% no citiem mikrorajoniem, bet, lai iegūtu pilnvērtīgu izglītību, 2019./2020. mācību gadā Skola piedāvā divas izglītības programmas, kurās ir paredzēti visi mācību priekšmeti (1.tabula). No 2020.gada 1.septembra ir plānoti grozījumi Pamatizglītības mazākumtautību programmā (07.07.2020. licencēšanas ID Nr. V_3074, akreditācijas ID Nr.13288). Izmaiņas izglītības programmās tika ieviestas sakarā ar grozījumiem ārējos normatīvajos aktos, kā arī Pedagoģiskās padomes (turpmāk tekstā – PP) un Skolas padomes (turpmāk tekstā – SP) ieteikumiem.

Skolas dibinātājs: Rīgas dome

Juridiskā adrese: Parādes iela 5C, Rīga, LV-1016

Skolas tips: vidusskola

Direktore: Olga Seļutina

1.tabula

Skolas īstenotās izglītības programmas 2019./2020. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Kods	Licence		Akreditācijas termiņš	Skolēnu skaits
		Nr.	Datums		
Pamatizglītības mazākumtautību programma	21011121	V-10049	no 2.07.2018. uz nenoteiktu laiku	No 13.04. 2017. līdz 12.04.2023.	385
Vispārējās vidējās izglītības vispārīgzglītojošā virziena mazākumtautību izglītības programma	31011021	V-7892	no 21.04.2015. Beztermiņa	No 13.04. 2017. līdz 12.04.2023.	86

2020./2021. mācību gadam tika licencēta “Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem”.

Skolēnu skaits divos pēdējos mācību gados ir samazinājies (2.tabula).

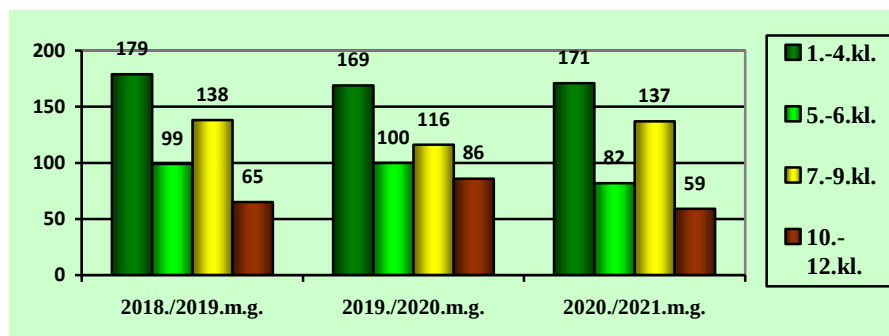
2.tabula

Skolēnu skaita izmaiņas 2016./2017.m.g. līdz 2020./2021.m.g.

Mācību gads	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
Skolēnu skaits	526	520	478	471	449



2019./2020.mācību gadā mācības skolā uzsāka 471 skolēns, no tiem 1.-4.klasēs - 169 skolēni, 5.-6.klasēs - 100 skolēni, 7.- 9.klasēs - 116 skolēni un 10.-12.klasēs - 86 skolēni (1.attēls). 10. klasē mācības turpina 40 skolēni (2 klases). Skolēnu skaits 7.-9.klasēs samazinājās, bet 10.-12.klasēs palielinājās.



1.attēls. Skolēnu sadalījums pa klašu grupām

2019./2020.mācību gadā Skolā strādāja 58 pedagoģiskie darbinieki, kuru izglītība atbilst ārējos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, un kuru viņi regulāri papildina un pilnveido tālākizglītībasursos.

Skolā strādā daudz pieredzējušu skolotāju: 44,8% skolotājiem pedagoģiskais stāžs ir vairāk par 25 gadiem (3.tabula), 21 skolotājs var pasniegt 2 vai vairāk mācību priekšmetus, 40 skolotājiem ir maģistra grāds, 27 skolotājiem ir divas un vairāk augstākās izglītības.

3.tabula

Pedagoģu sadalījums pēc darba stāža

Pedagoģiskais stāžs	Līdz 5 gadiem	6-9 gadi	10-24 gadi	25 gadi un vairāk
Skolotāju skaits	12	4	16	26

20,7% pedagogiem pedagoģiskais stāžs ir mazāks par 5 gadiem. Palielinājās pedagogu skaits, kuri ir jaunāki par 30 gadiem (4.tabula), tajā skaitā 4 skolotājas sāka strādāt pēc Rīgas Daugavgrīvas vidusskolas beigšanas.

4.tabula

Pedagoģu sadalījums pēc vecuma

Vecums	21-29 g.	30-39 g.	40-49 g.	50-59 g.	60-64 g.	65-70 g
Skolotāju skaits	4	7	10	20	12	3
	6	5	11	19	12	4

Skolēni, vecāki un pedagogi var saņemt atbalsta personāla palīdzību. Skolā strādā 2 psihologi, logopēds, sociālais pedagogs, speciālais pedagogs un medicīnas māsa.



Skolas misija, vīzija, darbības pamatmērķi

Mūsu Skolas misija: kvalitatīvas, konkurētspējīgas izglītības nodrošināšana un personības izaugsmes veicināšana ikvienam, kurš mācās. Rīgas Daugavgrīvas vidusskola nodrošina kvalitatīvu izglītību Daugavgrīvas mikrorajona bērniem un jauniešiem. Cieņa, mērķtiecība, sadarbība ir mūsu galvenās vērtības, kuras veicina kvalitatīvu izglītību.

Cienot vienu otru, mēs labāk saprotam un protam pieņemt atšķirības, mūsu vide kļūst drošāka, veselīgāka un radošāka. Tikai skaidri zinot mērķi, mēs zinām, uz ko tiekties.

Mērķa sasniegšana prasa izplānot darbību, regulāri un neatlaidīgi strādāt un būt atbildīgam par savu rīcību. Mērķtiecība ir spēja būt elastīgam un saskatīt alternatīvas. Sasniegts mērķis ir panākums un gandarījums, kas liek meklēt jaunus izaicinājumus.

Sadarbība ir labas komandas pamats. Mūsu Skolas komanda – skolēni, skolotāji un vecāki. Rezultātu būs vieglāk un ātrāk sasniegt, ja pratīsim strādāt kopā, gan sadalot pienākumus un uzņemoties atbildību gan uzticoties un vajadzības gadījumā, atbalstot vienu otru. Novērtēt un priecāties par sasniegumiem kopā – skolēnam, skolotājam un vecākiem - meklēt jaunas iespējas katra personīgajai izaugsmei.

Mūsu Skolas vīzija: saskatīt katra skolēna stiprās puses un talantus un, pamatojoties uz tiem, motivēt ikvienu skolēnu personiskajiem panākumiem: nesaistīt skolēna personību tikai ar akadēmiskiem sasniegumiem, kas veicina izaugsmi, un to pozitīvi novērtēt, lai mēs palīdzētu izaugt motivētai personībai, kura apzinās savu vērtību un atbilstoši tai veido savu dzīvi.

Skolas metodiskā tēma: skolēnu kompetenču attīstīšana mācību un audzināšanas procesā ar mērķi sagatavot dzīvei mūsdienīgā sabiedrībā.

Tēmas mērķis: attīstīt skolēnu spējas kompleksi lietot zināšanas, prasmes un paust attieksmi, risinot problēmas mainīgās, reālās dzīves situācijās; veicināt skolēnu gatavību dzīvei mūsdienu mainīgajā pasaulē.

Skolas prioritātes 2019./2020. mācību gadā:

1. Sagatavoties jaunā satura ieviešanai;
2. Turpināt darbu ar skolēnu un skolotāju pētījumiem (projekti un pētnieciskie darbi);
3. Organizēt skolotāju darbu radošajās grupās, lai sagatavotu kolektīvu pārejai uz jauno mācību standartu;
4. Turpināt realizēt skolas izglītības programmas, akcentējot valsts valodas lietojumu atbilstoši skolas izglītības programmās noteiktajam;
5. Optimizēt skolas metodiskā darba kvalitāti:
 - 5.1. pilnveidot mācību jomas darbu;
 - 5.2. sniegt izglītojošu atbalstu pedagogiem kompetenču izglītībā;
 - 5.3. pilnveidot valsts valodas lietojumu 7.-12.klasēs, izmantot to audzināšanas pasākumos.
6. Pilnveidot audzināšanas darbu un karjeras apmācību mācību un audzināšanas procesā;
7. Turpināt darbu pie sagatavošanās valsts pārbaudes darbiem, lai paaugstinātu centralizēto eksāmenu rezultātus.



Skolas sasniegumu kvalitātes rādītāji visu jomu atbilstošajos kritērijos

1.Mācību saturs – Skolas īstenotās izglītības programmas*¹

Kritērijs «Mācību saturs» Rīgas Daugavgrīvas vidusskolā tiek īstenots atbilstoši vērtējumam **labi**. To apliecina šāda informācija:

Skolas licencētās programmas atbilst Valsts standartiem. Nepieciešamās izmaiņas tiek veiktas atbilstoši normatīvajiem aktiem, ir pievienotas licencētajām programmām un ir apstiprinātas:

- Veikti grozījumi Pamatizglītības mazākumtautību programmā atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 27.novembra noteikumiem Nr.747;
- Veikti grozījumi izglītības programmas nosaukumā 10.-12.klasēm uz “Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma” (kods: 31011011).
- Sporta, zinātniski pētnieciskā darba pamatu un angļu valodas skolotāji izmanto mācību priekšmetu autorprogrammas, citi skolotāji izmanto uzlabotas mācību priekšmetu programmas paraugus. Katra mācību priekšmeta īstenotā programma atbilst Skolas licencētajai programmai un ir apstiprināta ar Skolas direktora rīkojumu. Skolotāji pārzina izglītības standartus, mācību priekšmetu saturu, mērķus, uzdevumus, atbalstu sniedz Skolas administrācija. 2019./2020.mācību gadā programmas tika realizētas visos mācību priekšmetos.
- Skola regulāri papildina nepieciešamos resursus Skolas izglītības programmu realizācijai.
- Lai sagatavotos jaunās Pamatizglītības mazākumtautību programmas realizēšanai 1., 4., 7. klasēs, tika izskatītas programmas katrā mācību priekšmetā, kā arī saskaņoti laiki konkrēto tēmu izskatīšanai kopā ar citu priekšmetu skolotājiem.
- Skolā ir izstrādātas audzināšanas un karjeras izglītības programmas. Klašu audzinātāju darba plāni atbilst Skolas audzināšanas darba programmai.

Kritērija «Mācību saturs» stiprās puses:

- Mācību priekšmetu programmas un klašu audzinātāju darba plāni tiek īstenoti atbilstoši licencētajai izglītības programmai.
- Katra semestra beigās skolotāji analizē tematisko plānu izpildi, veic programmas korekciju.
- Pirms jaunās programmas ieviešanas skolotāji savlaicīgi apmeklē kursus un Skolas organizētos seminārus.
- Mācību priekšmetu skolotāji saskaņo ar citu priekšmetu skolotājiem konkrēto tēmu izskatīšanas laikus 1., 4., 7. klasēs.

Kritērija «Mācību saturs» tālākās attīstības vajadzības:

- Aprobēt jaunās mācību priekšmetu programmas 1., 4., 7. klasēs.
- Mācību priekšmetu skolotājiem saskaņot ar citu priekšmetu skolotājiem konkrēto tēmu izskatīšanas laikus 2., 5., 8.klasēs.
- Sniegt atbalstu pedagogiem mācību priekšmetu programmu ieviešanā.
- Organizēt skolotāju metodisko darbu atbilstoši kompetenču pieejas prasībām, ievērojot mācību jomu sadalījumu.
- Aprobēt jauno programmu “Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programmu izglītojamajiem ar valodas traucējumiem” 2020./2021. mācību gadā.

¹ * veikta jomas aktualizācija



2. Mācīšana un mācīšanās

2.1. Mācīšanas kvalitāte *

Kritērijs «Mācīšanas kvalitāte» Rīgas Daugavgrīvas vidusskolā tiek īstenots atbilstoši vērtējumam **labi**. To apliecina šāda informācija:

- Analizējot Skolas izvirzīto prioritāti 2019./2020.m.g. – sagatavoties jaunā satura ieviešanai, skolas pedagogi iepazinās ar jaunām mācību priekšmetu programmām, dažādām darba metodēm un organizācijas formām un sastāda tematisko plānojumu 1., 4., 7.klasēm 2020./2021.mācību gadam. Visi skolotāji apmeklēja skolas seminārus par jaunajiem standartiem, 28 skolotāji vadīja atklātās stundas, atbilstoši jaunā standarta prasībām (Ministru kabineta 2018.gada 27.novembra noteikumi Nr.747). Par paveiktā darba kvalitāti liecina: skolotāji var nosaukt sasniedzamo rezultātu, 85% skolotāji prot realizēt atgriezenisko saiti. 78% pedagogi novēroja citu skolotāju mācību stundas ar mērķi veidot vienotu izpratni par jaunā satura kvalitatīvu ieviešanu. Stundu analīzes rāda, kā lielākā daļa skolotāju prot pareizi analizēt stundas.
- Visi skolotāji uzlabo savas prasmes izmantot jaunākās mācību tehnoloģijas mācību procesā. Strādājot attālināti, skolotāji apguva un izmantoja programmas ZOOM, Microsoft Teams, WhatsApp stundas vadīšanai un saziņai. Savā darbā skolotāji izmanto interneta portālus uzdevumi.lv, soma.lv, learningapps.org, youtube.com (video), interaktīvās apmācības diskus ķīmijā, fizikā un bioloģijā, sagatavo prezentācijas mācību stundu vadīšanai un pārbaudes darbus zināšanu pārbaudei. Katras klases telpā ir dators ar interneta pieslēgumu, 10 klasēs ir interaktīvās tāfeles. Skolā ir bezvadu internets gaitenī. Visi skolotāji izmantoja jaunās informāciju tehnoloģijas (turpmāk tekstā - IT) stundās, fakultatīvajās nodarbībās, ārpusstundu nodarbībās.
- Ņemot vērā pedagogu, vecāku un skolēnu aptaujas rezultātus, kuru veica Izglītības un zinātnes ministrija 2019./2020.gada mācību gada noslēgumā ar mērķi izvērtēt, cik veiksmīgi skolai izdevās nodrošināt attālināto mācīšanos, var secināt, ka karantīnas laikā mācību process tika veidots kvalitatīvi, jo
 - 77% skolotāju un 52% skolēnu atbildēja pozitīvi uz jautājumu: “Kā skolēniem izdevās mācīties attālināti?”
 - 85% skolēnu atbildēja, ka ir saņēmuši pozitīvu atgriezenisko saiti par lielāko daļu izdarīto darbu;
 - 79% skolēnu uzskata, ka atgriezeniskā saite bija noderīga;
 - 71% skolēnu vecāki vērtē skolu komunikāciju ar skolotājiem attālināto mācību laikā labi vai ļoti labi;
 - 39% skolēnu atzīmēja, ka attālināto mācību laikā pietrūka skolotāju skaidrojuma. Tas ir par 12% mazāk kā Latvijā kopumā.
- 2019./2020.mācību gadā tika realizēts RIIMC finansētais projekts "Skola ārpus skolas" (SAS), lai atbalstītu kompetenču pieejas ieviešanu skolā. Projekta mērķis ir organizēt mūsdienīgu mācību procesu vidē, kura attiecīgā satura apguvei un skolēnu kompetenču pilnveidei ir vispiemērotākā. Projekta ietvaros integrētas nodarbības notika skolas teritorijā, Piejūras dabas parkā, muzejos, zinātnes centros, u.c. Aptaujas rezultāti rāda, ka skolēni ieguva zināšanas, prasmes un iemaņas dažādās jomās.
- Skolā ir izstrādāts un visiem pieejams E-žurnālā mācību priekšmetu pārbaudes darbu grafiks, kas regulē skolēnu mācību slodzi. Skolotāji ievēro pārbaudes darbu grafiku, veica izmaiņas savlaicīgi.

Kritērija «Mācīšanas kvalitāte» **stiprās puses Skolā**, noslēdzot 2019./2020.māc.g.:

- pedagogi ir gatavi uzsākt jaunā satura ieviešanu;



- ir vienoti un visiem saprotami kritēriji mācīšanas kvalitātes vērtēšanai, kas atklājās 75% vērotajās mācību stundās un 82% stundas analizēs;
- pedagogi izprot, kādi ir turpmāk pilnveidojamie kritēriji mācību un audzināšanas darbā,
- skolā esošie resursi un mācību kabinetu iekārtojums nodrošina mācību priekšmetu standartu izpildi un mūsdienīgu tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā;
- skolotāji ir gatavi vadīt stundas attālināti.

Kritērija «Mācīšanas kvalitāte» **turpmākās attīstības vajadzības** ir:

- par 12% palielināt pedagogu savstarpējo mācību stundu vērošanu, ar mērķi veidot vienotu izpratni par jaunā satura kvalitatīvu ieviešanu;
- mācību priekšmeta satura pasniegšanas procesa daudzveidībai pilnvērtīgi izmantot visas Skolā pieejamās informāciju tehnoloģijas;
- pilnveidot mācību metodes latviešu valodas apguvē, veikt savlaicīgu uzraudzību un kvalitatīvu kontroli;
- izmantot mācību stundās tādas mācību metodes, kuras nodrošina saikni ar reālo dzīvi un kompetenču pieeju mācību priekšmetu apguvē.

2.2. Mācīšanās kvalitāte *

Kritērijs «Mācīšanās kvalitāte» Rīgas Daugavgrīvas vidusskolā tiek īstenots atbilstoši vērtējumam **labi**. To apliecina šāda informācija:

- Analizējot Skolas izvirzīto prioritāti 2019./2020.m.g. - pilnveidot mācību metodes darbā ar talantīgajiem skolēniem un tiem, kuriem ir grūtības mācībās, Skola piedalījās projektā „PuMPuRS”. 5.–12. klases skolēni, kuriem ir mācību kavējumi, grūtības mācībās, konflikti ar klasesbiedriem, pedagogiem, sadarbojās ar projektā „PuMPuRS” iesaistītajiem pedagogiem. Mācību sasniegumu rezultāti parāda, kā samazinās otrgadnieku skaits un samazinās skolēnu skaits, kuri ir pārcelti uz nākamo klasi ar vērtējumiem zemāk par 4 ballēm.
- Lai sekmīgi sagatavoties eksāmenu kārtīšanai, 2 reizes gadā 9. un 12.klašu skolēni kārtā „izmēģinājuma” eksāmenus. Eksāmenu rezultāti trīs gadu laikā paaugstinās.
- Skolēni apmeklē konsultācijas. Mācību procesa pārraudzība rāda, ka visos mācību priekšmetos pēc grafika notiek konsultācijas mācību vielas nostiprināšanai un neskaidro jautājumu noskaidrošanai.
- 10.-11.klašu skolēni izstrādā ZPD. Visi skolēni apguva prasmi prezentēt savu darbu, meklēt informāciju un veidot konspektus, no tiem 62% vidusskolas skolēnu prot strādāt ar zinātnisko literatūru. Skola atbalsta skolēnu piedalīšanos gan skolas, gan ārpuskolas organizētajos pasākumos, izstādēs, olimpiādēs, konkursos, skatēs u.c.
- Skolēni tika iepazīstināti ar Latvijas un skolas svētkiem, aktīvi piedalās svētku plānošanā un vadīšanā. Oktobrī Skolā svin “Karogu dienu”, kā arī tiek vadītas klases stundas, kas veltītas Skolas karogam un Skolas himnai. Novembrī skolotāji vada stundas par godu valsts svētkiem, organizē Lāčplēša dienai veltītas sporta sacensības. Skolā notiek koncerts, veltīts Latvijas Republikas proklamēšanas dienai, kurā piedalās interešu izglītības pulciņu skolēni. Maijā skola organizē svinīgus pasākumus (svētku līniju, radio pārraidi, izstādi), sagaidot valsts svētkus – Darba svētkus, Latvijas Republikas Satversmes sapulces sasaukšanas dienu 1.maijā, Latvijas Republikas Neatkarības atjaunošanas dienu 4.maijā. Valodu jomas skolotāji organizē Eiropas dienai veltītus pasākumus.
- Skola veiksmīgi īsteno RD IKSD finansētā pilsoniskās līdzdalības un savstarpējās sadarbības projektus, kuru ietvaros Rīgas Daugavgrīvas vidusskolas un Ilģuciema Rīgas



Daugavgrīvas vidusskola Pašnovērtējuma ziņojums 2020 10 vidusskolas skolēni piedalās dažādās kopīgas aktivitātēs (nodarbības bioloģijā, dabaszinībās, iepazī. ar Piejūras dabas parku un c.).

Kritērija «Mācīšanas kvalitāte» **stiprās puses Skolā**, noslēdzot 2019./2020.māc.g.:

- 10.-11.klases skolēni izstrādā zinātniski pētnieciskos darbus, un tos sekmīgi aizstāv.
- Skolēni aktīvi piedalās dažādos rajona, pilsētas un starptautiska līmeņa konkursos, projektos, olimpiādēs.
- Skolēni piedalās dažādos projektos, paaugstina valodas zināšanas.
- Skolā notiek skolēnu pozitīvās izaugsmes dinamikas novērošana.

Kritērija «Mācīšanas kvalitāte» **turpmākās attīstības vajadzības ir:**

- Motivēt spējīgākos skolēnus papildus izzinot darbu, veicināt skolēnu teorētisko zināšanu savienošana ar praktisko dzīvi.
- Pilnveidot mācību metodes darbā ar talantīgajiem skolēniem un tiem, kuriem ir grūtības mācībās.
- Turpināt darbu, lai atrastu optimālo sadarbību ar ikvienu skolēnu un viņa vecākiem.
- Attīstīt skolēnos paškontroles prasmes.
- Pilnveidot skolotāju sadarbību skolēnu mājas darbu plānošanā un veidošanā, lai nodrošinātu optimālo skolēnu slodzi.
- Rosināt pamatskolas skolēnus izmantot dažādus mācību palīg līdzekļus (rokasgrāmatas, enciklopēdijas, vārdnīcas, internetu u.c.).
- Veicināt sadarbību starp mazākumtautību un latviešu skolām.

2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Kritērijs «Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa» Rīgas Daugavgrīvas vidusskolā tiek īstenots atbilstoši vērtējumam **labi**. To apliecina šāda informācija:

- Skolā regulāri izvērtē skolēnu zināšanas un prasmes mācību priekšmetos. Skolotāji 2 reizes semestrī izliek starpvērtējumu. Pēc vērtējumu izlikšanas tika novērota skolēnu pozitīva izaugsmes dinamika. Klases mācību sasniegumu dinamikas rezultāti tika apkopoti un ievietoti skolas stendā. Skolā tiek izmantota vienota skolēnu mācību sasniegumu dinamikas uzskaites datu bāze. Lai motivētu skolēnus uzlabot savas sekmes, Skolā ik mēnesi tiek publicēti skolēnu vislabākie sasniegumi pa klašu grupām, kā arī atzīmēta klase ar labāko sekmju dinamiku, kura saņem veicinošu ceļojošo balvu “Gudro pūci”.
- Skolēnu mācību darba sasniegumu vērtēšana notiek, ievērojot normatīvo aktu prasības. Skolā ir izstrādāts skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. 96% pedagogu ievēro mācību priekšmetu programmās noteiktās sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus. Karantīnas laikā tika veikti grozījumi vērtēšanas kārtībā.
- Skolēnu ģimenes katru mēnesi saņem pārskatu par savu bērnu sekmēm un kavējumiem. Vecākiem ir iespēja regulāri sekot skolēnu sasniegumiem E-klases žurnālā, katra mēneša beigās viņiem izsniedz sekmju izrakstu.
- Mācību semestra beigās visi skolotāji analizē skolēnu nobeiguma pārbaudījumus un semestra/gada mācību rezultātus. Vērtēšanas procesā iegūto informāciju skolotāji izmanto plānošanai un attīstībai.

Kritērija «Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa» **stiprās puses Skolā**, noslēdzot 2019./2020.māc.g.:

- Skolēniem ir zināma skolēna mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.



- Skolēni un viņu vecāki tiek regulāri informēti par mācību sasniegumiem.
- Valsts pārbaudes darbu un centralizēto eksāmenu rezultāti liecina, ka skolēnu zināšanu, prasmju un iemaņu vērtēšana ir objektīva un atbilstoša, gada un eksāmena vērtējumi sakrīt.
- Skolā tiek veikta skolēnu izaugsmes dinamikas novērošana un analīze.

Kritērija «Mācīšanas kvalitāte» turpmākās attīstības vajadzības ir:

- Īstenot vienotu pieeju vērtēšanas procesam, aktualizējot skolēnu personīgā ieguldījuma apjomu un pedagogu formatīvās un summatīvās vērtēšanas proporciju mācību procesā.
- 2020./2021.mācību gada sākumā iepazīstināt skolēnus un vecākus ar jaunu vērtēšanas kārtību 1., 4., 7. klasēs.
- Pilnveidot skolēnu prasmes vērtēt sevi, attīstīt paškontroles prasmes.
- Strādāt pie skolēnu mācību darba plānošanas, prasmju pilnveidošanas, palielinot skolēnu atbildību par mācīšanās procesu.
- Katram mācību priekšmetu skolotajam sagatavot skolēniem atgādes ar vērtēšanas kritērijiem, vērtējot skolēnu dažādas darbības formas.
- Apstiprināt jaunu skolēnu sasniegumu vērtēšanas kārtību.

Vērtējuma līmenis – **labi**

3.Skolēnu sasniegumi

3.1. Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā

Kritērijs «Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā» Rīgas Daugavgrīvas vidusskolā tiek īstenots atbilstoši vērtējumam **labi**. To apliecina šāda informācija:

- skolotāji un vadība uzskaita un analizē skolēnu sasniegumus un mācību sasniegumu attīstības dinamiku. Analizējot un apkopojot skolēnu mācību sasniegumus, izmanto šādus vērtējuma līmeņus: 9,10 balles – augsts, 6,7,8 balles – optimāls, 4,5 balles – pietiekams, 3,2,1 balles – nepietiekams. Mācību sasniegumu rezultāti tika analizēti 2 reizes semestrī pedagogu sanāksmēs, decembrī un augustā - pedagogiskajās sēdēs.
- Skolēnu vidējais vērtējums pa klašu grupām visos mācību priekšmetos ir augstāks par 6 ballēm (5.tabula)

5.tabula

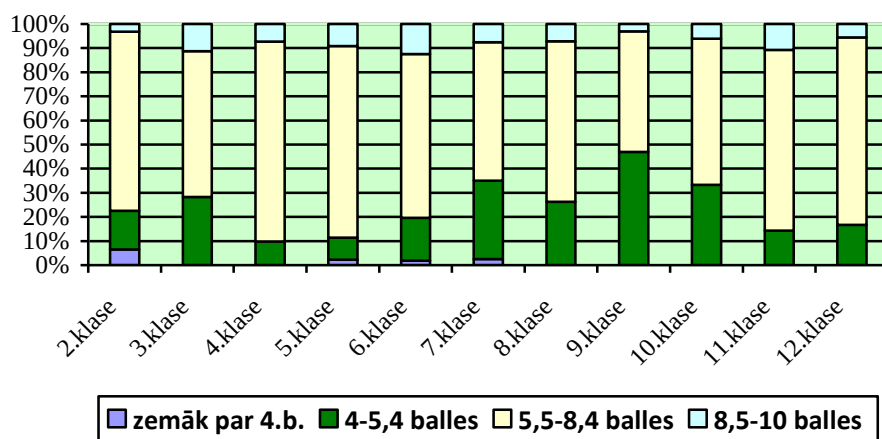
Mācību sasniegumu rezultāti pa klašu grupām

Klašu grupa	Skolēnu skaits (%) optimālā un augstā līmenī visos mācību priekšmetos		Vidējais vērtējums (balles)	
	2018./2019.m.g.	2019./2020.m.g.	2018./2019.m.g.	2019./2020.m.g.
2.-3.	41,5 %	52,4%	6,19	6,45
4.-6.	37,5 %	34,7%	6,66	6,66
7.-9.	27,8 %	29,8%	6,35	6,24
10.-12.	35,3 %	38,8%	6,51	6,55

- Par 10,9% palielinās skolēnu skaits optimālā un augstā līmenī visos mācību priekšmetos 2.-3.klašu grupā, jo karantīnas laikā vecāki palīdzēja daudziem skolēniem mācīties. Par 3,5% palielinās skolēnu skaits optimālā un augstā līmenī 10.-12.klašu grupā. Skolēni

patstāvīgi izpildīja darbus, attālināti apmeklēja konsultācijas, palīdzēja viens otram mācīties. Vairāk grūtības bija 4.-6.klašu skolēniem, kuriem vecāki nevarēja palīdzēt pildīt mājas darbus.

- 34 skolēniem (8,1%) liecību vidējā atzīme ir augstāka par 8,5 ballēm, 284 skolēniem (67,9%) liecību vidējā atzīme ir optimālā līmenī (5,5-8,4 balles), 96 skolēniem (22,96%) liecību vidējā atzīme ir pietiekamā līmenī (4-5,4 balles), 4 skolēniem (0,96%) liecību vidējā atzīme ir zemāka par 4 ballēm. Salīdzinot ar iepriekšējo gadu, 2 reizes palielinās skolēnu skaits augstā līmenī, par 17,9% - optimālā līmenī, bet par 19% samazinās skolēnu skaits pietiekamā līmenī un par 3% - nepietiekamā līmenī.
- Visās klašu grupās vairāk par 60% skolēniem liecību vidējā atzīme ir optimālā un augstā līmenī.



2.attēls. Skolēnu liecību vidējās balles pa klašu grupām 2019./2020.mācību gadā (procentos)

- Salīdzinot klases liecību vidējās balles 2019. un 2020. gadā, var secināt, ka klases vidējais vērtējums palielinās par 29% 4.klasēs, par 18% - 9.klasēs, bet samazinās par 19% - 8.klasēs attālinātās apmācības laikā.

Stiprās puses:

- Skolā ir izveidota katra skolēna izaugsmes dinamikas uzskaites datu bāze, notiek sistemātiska un nepārtraukta mācību procesa efektivitātes analīze.
- Skolā ir noteikta kārtība vecāku informēšanā par skolēnu mācību sasniegumiem.
- 2019./2020.mācību gadā tika novērota pozitīva izaugsme skolēnu sasniegumos ikdienas darbā, samazinājās skolēnu skaits ar vērtējumu nepietiekamā līmenī.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Veicināt skolēnu mācību sasniegumu izaugsmes dinamiku 1., 4., 7. klasēs, īstenojot kompetenču pieeju izglītībā.
- Turpināt darbu skolēnu mācību sasniegumu dinamikas izpētē, to pielietojot mācību procesa plānošanā un piemērotu mācību metožu izvēlē darbā ar skolēniem.
- Veicināt skolēnu sasniegumu uzlabošanu ikdienas darbā, veidojot sistēmu, kuras ietvaros ikviens skolēns var iegūt publisku atzinību.
- Uzlabot skolēnu ikdienas mācību darba rezultātus fizikā, ķīmijā, vēsturē.
- Latviešu valodas MK aktīvi lietot daudzlīmeņu mājas darbus.
- Pilnveidot skolotāju praktiskās iemaņas mācību darbā ar skolēniem ar mācību vai uzvedības problēmām.

3.2. Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos *

Kritērijs «Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos» Rīgas Daugavgrīvas vidusskolā tiek īstenots atbilstoši vērtējumam **ļoti labi**. To apliecina šāda informācija:

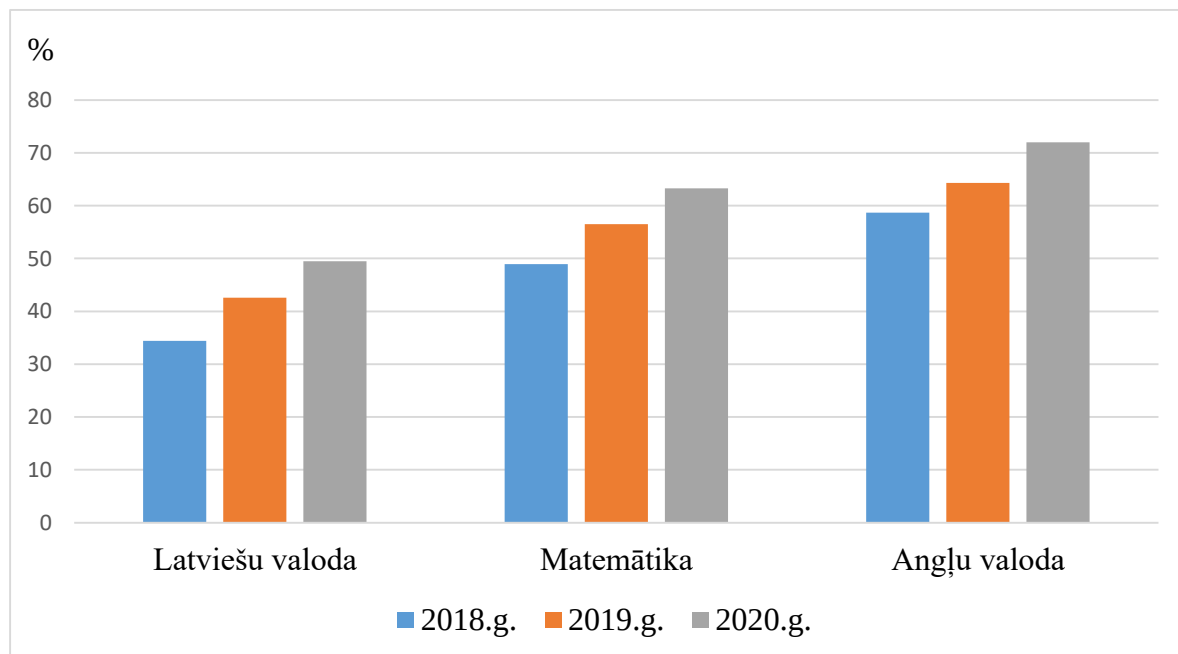
- **12.klases** centralizēto eksāmenu rezultāti ir augstāki par rezultātiem valstī: matemātikā – par 27,9%, angļu valodā – par 2% (5.attēls). Kopvērtējums vairāk par 60% ieguva 69% skolēnu matemātikā. Angļu valodas eksāmenā visi skolēni izpildīja vairāk par 50% darba un ieguva B pakāpi. Latviešu valodas eksāmenā 44% skolēnu izpildīja vairāk par pusi darba. 1 skolēns sekmīgi kārtoja eksāmenu bioloģijā (50,7%) un 1 skolēns - ķīmijā (68%).

6.tabula

Centralizētie eksāmeni 12.klasē

Eksāmens	Kopvērtējums % Rīgas Daugavgrīvas vidusskolā	Kopvērtējums % vidusskolās	Kopvērtējums % Rīgā	Kopvērtējums % valstī
Latviešu valoda	49,5	53,2	53,0	52,9
Matemātika	63,3	38,8	39,9	35,4
Angļu valoda	72,0	72,3	73,4	70,0
Bioloģija	50,7	50,1	53,6	53,1
Ķīmija	68,0	60,5	62,1	60,0

- 12.klases centralizēto eksāmenu rezultāti trīs gadu laikā paaugstinās (3.attēls):



3.attēls. Rīgas Daugavgrīvas vidusskolas CE vidējo rezultātu salīdzinājums 2018.-2020. gados

- **Latviešu valodas eksāmenu 9.klasē** kārtoja 6 skolēni. Eksāmena rezultāti: 2 skolēni ieguva B2 pakāpi, 2 skolēni – B1 pakāpi, 1 skolēns ieguva A2 pakāpi un viens skolēns – A1 pakāpi. Vislabāk skolēni atbildēja mutiski (kopvērtējums 74,8%). Grūtības sagādāja rakstīšanas (35%) un lasīšanas (43,5%) uzdevumi. Analizējot darbu rezultātus, skolotāji atzīmēja, ka



nepieciešams paplašināt skolēnu vārdu krājumu, vairāk trenēt vārdšķiru pareizrakstību, citas vārdu veidošanas formas.

- **6.klases diagnosticējošo darbu rezultāti** ir augstāki par rezultātiem valstī, Rīgā un mūsu rajonā (7.tabula).
 - Latviešu valodā labākie rezultāti ir klausīšanās (87,3%) un lasīšanas (80,8%) daļās. Grūtības sagādāja rakstīšanas uzdevumi (50,2%) un mutvārdu daļa (58,75%). Dažu skolēnu vārdu krājums nav pietiekams, lai skaidri paustu savas domas.
 - Krievu valodas (mazākumtautību izglītības programmās) rezultāti gan par visu darbu, gan par atsevišķiem darba daļām ir augstāki nekā valstī. Priekšlikumi turpmākajam darbam: vairāk strādāt ar lasīšanas uzdevumiem (kopvērtējums - 68,8%); trenēties izvirzīt galveno domu, tēmu.

7.tabula

Diagnosticējošo darbu rezultāti 6. klasē

Diagnosticējošais darbs	Skolēnu skaits	Kopvērtējums % Rīgas Daugavgrīvas vidusskolā	Kopvērtējums % Rīgā	Kopvērtējums % valstī
Latviešu valoda (mazākumtautību izglītības programmās)	53	68,75%	66,5%	66,78%
Krievu valoda (mazākumtautību izglītības programmās)	53	72,49%	66,64%	65,83%
Matemātika	54	72,28%	67,36%	65,15%
Dabaszinības	54	55,75%	54,51%	52,77%

Diagnosticējošo darbu rezultāti latviešu valodā 6.klasēs rāda, ka gandrīz visi skolēni ir spējīgi apgūt mācību vielu valsts valodā 7.klasē.

- **3.klases diagnosticējošo darbu rezultāti** latviešu valodā ir augstāki par rezultātiem valstī, Rīgā, bet krievu valodā un matemātikā - zemāki par rezultātiem valstī (8.tabula). Pamatojoties uz pārbaudes darbu rezultātiem, mācību gada beigās daudziem skolēniem prasmes krievu valodā un matemātikā (3.a klasē) paaugstinās.

8.tabula

Diagnosticējošo darbu rezultāti 3. klasē 2020.gadā

Diagnosticējošais darbs	Skolēnu skaits	Kopvērtējums % Rīgas Daugavgrīvas vidusskolā	Kopvērtējums % Rīgā	Kopvērtējums % valstī
Latviešu valoda (mazākumtautību izglītības programmās)	52	66,02%	64,45%	64,67%
Krievu valoda (mazākumtautību izglītības programmās)	51	73,03%	79,46% (rajonā)	79,08%
Matemātika	47	53,30%	60,9%	59,42%

Kritērija « Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos» stiprās puses Skolā, noslēdzot 2019./2020.māc.g.:

- Skolā tiek veikts apzināts un mērķtiecīgs darbs, lai sagatavotu skolēnus eksāmeniem;



- 12.klases matemātikas eksāmena rezultāti ir augstāki par valsts vidējiem rezultātiem par 27,9%.
- 6.klases diagnosticējošo darbu rezultāti latviešu valodā, krievu valodā, matemātikā, dabaszinībās un 3.klases diagnosticējošo darbu rezultāti latviešu valodā ir augstāki par rezultātiem valstī, Rīgā un Kurzemes rajonā Rīgā.
- Diagnosticējošo darbu rezultāti latviešu valodā 6.klasēs rāda, ka gandrīz visi skolēni ir spējīgi apgūt mācību vielu valsts valodā 7.klasē.

Kritērija «Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos» **turpmākās attīstības vajadzības ir:**

- Pilnveidot skolēnu sagatavošanas sistēmu valsts pārbaudes darbiem latviešu valodā un literatūrā, realizējot Rīcības plānu skolēnu sasniegumu paaugstināšanai latviešu valodas apguvē.
- Veidot pozitīvu attieksmi pret mācīšanās procesu, veicināt mācīšanās motivāciju.
- Pilnveidot mācību satura apguves plānošanu, diagnosticējošo darbu izveidi un pielietošanu mācību rezultātu prognozēšanā.
- Sniegt atbalstu matemātikā 4.b skolēniem un matemātikas skolotājam.
- Turpināt pārbaudes darbu pārraudzību, lai novērtētu skolēnu sagatavošanas līmeni valsts pārbaudes darbam.

Vērtējuma līmenis – **ļoti labi**

4.Atbalsts skolēniem

4.1. Psiholoģiskais un sociālpedagoģiskais atbalsts un skolēnu drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Skolā tiek organizēti informatīvi pasākumi nākamo 1.klašu skolēniem un vecākiem. Viņiem ir iespēja pavasarī iepazīties ar nākamo klases audzinātāju un Skolu.

Skolas APK savas kompetences robežās sniedz pedagoģisko, sociālo un psiholoģisko palīdzību. Atbalsta personāls veica pedagogu individuālo konsultēšanu par skolēnu grūtībām mācību jautājumos, kā arī rīkoja apmācības seminārus. Izveidota vienota skolēnu ar grūtības mācībām datu bāze, kuru izmanto skolas APK darbinieki, lai sniegtu atbalstu skolotajiem darbā ar skolēniem.

Nepieciešamības gadījumos APK sadarbojas ar RD IKSD pedagoģiski medicīnisko komisiju un Valsts pedagoģiski medicīnisko komisiju, sociālo dienestu, pašvaldības policiju, valsts policiju, bāriņtiesu, krīzes centru, interešu izglītības iestādēm. Atbalsta personāls ir izstrādājis kārtību, kā strādāt ar skolēniem, kuriem mācību procesā piemērojami atbalsta pasākumi.

Skolēniem, viņu vecākiem un pedagogiem ir pieejama psiholoģiskā palīdzība. Psihologi veic psiholoģisko konsultēšanu dažādās situācijās, kā arī psihodiagnostiku, lai noteiktu bērnu psiholoģisko, emocionālo un intelektuālo problēmu cēloni. Mācību gada laikā psihologs organizēja individuālās konsultācijas par sekojošiem jautājumiem: grūtības mācībās – 95 skolēni, savstarpējo attiecību veidošanas problēmas – 123 skolēni, emocionāla rakstura grūtības – 76 skolēni, vardarbība – 5 skolēni. Par iegūtajiem rezultātiem tiek informēti skolēnu vecāki un skolas atbalsta personāla komisijas speciālisti, kuri pieņem lēmumu par tālāko rīcību.

Pēc Ministru kabineta noteikumiem atbalsta personāla komisija veica kognitīvo spēju izpēti 3., 6. un 9.klašu skolēniem, un trīspadsmit 3. klases skolēni un četrpadsmit 6. klases skolēni ieguva atbalsta pasākumus valsts pārbaudes darbos. 6 skolēniem ar mācīšanās traucējumiem bija izstrādāti individuālie izglītības plāni.



2019./2020.mācību gadā palielinās skolēnu skaits ar valodas traucējumiem 1.klasē. 29 sākumskolas skolēni apmeklēja **logopēda nodarbības**. Pēc paveikta darba rezultātiem 11 skolēniem izlaboti rakstīšanas un lasīšanas traucējumi, 2 skolēniem - fonētiski traucējumi. Nākošajā mācību gadā logopēds turpinās darbu ar 16 skolēniem.

2019./2020.mācību gadā skolēni, vecāki un pedagogi saņēma **sociāla pedagoga konsultācijas**: individuāli konsultēti 142 skolēni, no tiem attālināti konsultēti 55; individuāli konsultēti 75 vecāki, no tiem attālināti konsultēti 42; individuāli konsultēts 41 pedagogs. Tika organizēti 16 pasākumi skolēniem.

2019./2020.mācību gadā tika organizēta speciālā pedagoga palīdzība 29 skolēniem, izstrādāts individuālais izglītības plāns 6 skolēniem. Speciālais pedagogs nodrošina gan skolēnu individuālās nodarbības mācību stundu laikā un ārpus mācību stundu laikā, gan grupas nodarbības mācību stundu laikā un ārpus mācību stundu laikā.

Tika organizēta 36 vecāku konsultēšana. Lai koordinētu darbu ar skolēniem ar mācību grūtībām, notika sadarbība ar 42 pedagogiem.

Skola regulāri apkopo datus par skolēnu veselības stāvokli un individuālajām vajadzībām, kā arī lūdz vecākus sniegt informāciju par bērnu veselības problēmām, ja tās var traucēt mācību darbu. Ikdienas darbā medicīnas māsa sadarbojas ar klašu audzinātājiem, pedagogiem un skolēnu vecākiem. Mācību gada laikā saņēma medmāsu konsultācijas un pirmo palīdzību 1456 skolēni, 65 pedagogi, 63 vecāki saņēma konsultācijas.

2019./2020. mācību gadā tika organizētas nodarbības skolēniem:

- RPP "Administratīva un krimināla atbildība – 9.-10.kl., 58 skolēniem,
- RPP lekcija „Bērnu un vecāku tiesības un pienākumi” - 5.-7.kl., 118 skolēniem,
- RPP lekcija “Mana drošība” - 4.kl., 35 skolēniem.

2019./2020. mācību gadā no 13. marta līdz 29. maijam valstī izsludinātās ārkārtas situācijas dēļ tika organizētas mācības attālināti, skolēniem tika sniegts APK atbalsts, izmantojot dažādas platformas - Whats app, e-klase u.c., skolēniem, kuriem radās grūtības, mācoties attālināti.

Skolā tiek nodrošināta iespēja skolēniem paēst siltas pusdienas. Pateicoties Rīgas domes finansiālajam atbalstam, visiem skolēniem nodrošināta bezmaksas ēdināšana. Skolas medicīnas māsa pārbauda ēdienkarti un katru dienu kontrolē ēdienu kvalitāti. Skola piedalās ESF finansētajā programmā „Piens un augļi skolai”.

2019./2020. mācību gadā Skola turpina Eiropas Sociālā fonda projektu “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” - PuMPuRS, lai sniegtu individuālo atbalstu 5.-12.klašu skolēniem, kuriem ir neattaisnoti mācību kavējumi, grūtības mācībās, konflikti ar klasesbiedriem. Projekta ietvaros atbalsts tika sniegts 51 skolēnam 1. semestrī, 53 skolēniem - 2. semestrī un 7 skolēniem - vasaras periodā. Skolēni, kuri saņēma atbalstu vasaras periodā tika pārcelti uz nākamo klasi. Atbalsts skolēniem iespēju robežās tika sniegts arī attālinātā mācību procesa laikā. Izvērtējot skolēnu sasniegumus, redzam, ka mācību sasniegumi ir būtiski uzlabojušies tieši skolēniem ar zemiem mācību sasniegumiem, un pakāpeniski samazinās PMP riska skolēnu skaits, kā arī ir samazinājies skolēnu skaits, kuriem bija nepieciešams pagarināts mācību gads. Plānotais IAP plānu skaits 2020./2021. gada 1. semestrim ir 40, kas ir par 11 IAP mazāk kā 2019./2020. mācību gadā. Atbalstu sniedza 29 pedagogi, ieskaitot atbalsta personālu. Atbalsta pasākumus projekta ietvaros plānots īstenot arī turpmāk.

Sākumskolas skolēniem tiek piedāvāta iespēja apmeklēt pagarinātās dienas grupu.

Skola rūpējas par skolēnu drošību Skolas telpās un tās teritorijā. Skolā ir izstrādāti drošības noteikumi, kas nosaka uzvedības prasības visos mācību kabinetos, pasākumos Skolā un ārpus tās. Ar prasībām iepazīstināti skolēni, pedagogi, darbinieki un skolēnu vecāki. Ar Skolas iekšējās kārtības noteikumiem var iepazīties Skolas mājas lapā. Rīgas Daugavgrīvas vidusskola

Skolā ir izstrādāti un visiem redzamās vietās izvietoti evakuācijas plāni, uzstādītas videonovērošanas kameras. Skolas teritorijā katru dienu dežurē Rīgas pašvaldības policists. Starprīžos Skolas stāvos dežurē pedagogi.



Klašu stundās tiek aktualizēti Skolas iekšējās kārtības noteikumi un ar skolēniem tiek pārrunāti drošības jautājumi un rīcība ekstremālās situācijās, tajā skaitā – par Covid-19.

Stiprās puses:

- Skolā ir noteikta kārtība skolēnu veselības aprūpes, drošības un sociālās palīdzības sniegšanā, izveidota vienota datu bāze par skolēnu veselību, sociālo vidi.
- Skolēniem un vecākiem ir iespēja saņemt psihologa, sociālā pedagoga, medmāsas konsultācijas vai palīdzību.
- Izstrādāta sistēma darbam ar sociālā riska grupas bērniem.
- Skolā skolēni var justies droši, jo notiek videonovērošana, dežurē pašvaldības policija.
- Skolas gaitenīs un kabinetos ir evakuācijas plāni, katru gadu notiek evakuācijas mācību treniņš.
- Sākumskolas skolēniem ir iespēja apmeklēt pagarinātās dienas grupas nodarbības.
- Skolēni aktīvi piedalās pasākumu plānošanā, paši izstrādāja pozitīvas uzvedības noteikumus.
- Samazinās skolēnu skaits ar nepietiekamu vērtējumu.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Aktivizēt darbu ar skolēniem ar valodas traucējumiem.
- Turpināt psiholoģisko izpēti skolēniem, kuriem ir liels nepietiekamo vērtējumu skaits.
- APK darbiniekiem turpināt korekcijas darbu ar skolēniem, kuriem ir mācīšanās grūtības, uzvedības problēmas.
- Stiprināt sadarbību starp APK locekļiem, kā arī APK sadarbību ar skolēnu vecākiem un pedagogiem, palīdzēt pedagogiem skolēnu mācīšanās un uzvedības problēmu risināšanā.
- Turpināt līdzdalību Eiropas Sociālā fonda projektā “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” - PuMPuRS.
- APK turpināt izglītēt pedagogus par speciālām metodēm un darba paņēmieniem ar sarežģītiem bērniem (semināru vadīšana, citu institūciju speciālistu palīdzība, atgātnes izmantošana).

Vērtējuma līmenis – **labi**

4.2. Atbalsts personības veidošanā

Audzināšanas darbs skolā tiek realizēts saskaņā ar Skolas izglītības un audzināšanas programmām. Klašu audzinātāji, ņemot vērā valsts izvirzītās audzināšanas darba prioritātes, skolēnu vajadzības un vecumposmu īpatnības, izstrādā savus darba plānus, kuros iekļauj arī šādus klases stundu tematus: veselīga dzīves veida pamati, tikumiskās vērtības un īpašības, uzvedība un saskarsmes kultūra, pilsoņa tiesības un pienākumi u.c. Ar prioritātēm audzināšanas darbā Skolas vadība iepazīstina skolotājus mācību gada pirmās PP sēdes laikā. Savus audzināšanas darba plānus klašu audzinātāji liek Skolas gada darba plāna pamatā, visiem noteikta vienota sistēmā, kura ļauj kontrolēt plānu izpildi.

2018./2019. un 2019./2020. mācību gados Skola piedalījās starptautiskajā **Erasmus+** K2 Stratēģiskās partnerības projektā “Ieskatīšanās jaunā dimensijā, lai atvērtu logu uz Eiropas attīstību” (Watching Inside a New Dimension to Open a Window on a European Development). Realizējot projektu, skolēni attīstīja savu personīgo un starpkultūru kompetenci, paužot un atspoguļojot viņu pašu pieredzi un salīdzinot tos ar citu valstu jauniešiem, attīstīja savas svešvalodu prasmes, izmantojot valodas, ko viņi mācās reālai saziņai, veidoja tiešu kontaktu ar jauniešiem no dažādām kultūrām un ar dažādām valodām.



Katru gadu skolēni piedalās **starptautiskajā projektā** „For themselves”, kurš notiek Polijā, skolēni piedalās dažāda veida konkursos un dzīvo poļu skolēnu ģimenes, lai iepazītos ar citu valstu kultūru.

Brīvprātīgo darba programmu īstenošanai no 2019. gada marta kopā ar Rīgas Ilģuciema vidusskolas skolēniem sadarbojamies projektā “Varu un labu daru”. Ar brīvprātīgo darba palīdzību veicinām skolēnu aktīvu sabiedrisko līdzdalību un sociālo iekļaušanu, dodam iespēju iegūt jaunas prasmes un zināšanas, sociālos kontaktus, izpaust savus talantus, īstenot savas idejas, pavadīt lietderīgi brīvo laiku.

No 2019. gada marta skola realizē sabiedrības integrācijas projektu “Domā un radi”. Projekta ietvaros skola sadarbojas ar Rīgas sociālās aprūpes centru “Stella Maris”.

Klases stundu tematiskais plānojums ietver plašu tēmu loku, kas veicina patriotismu, stiprina piederības sajūtu savai valstij, radina izkopt valsts un Skolas tradīcijas. Klases stundas notiek atbilstoši tematiskajam plānojumam. Skolā notiek dažāda veida nedēļas: pēc mācību priekšmetiem, drošības nedēļa, ceļu satiksmes nedēļa u.c. Lai atbalstītu skolēnu veselību starp stundām organizētas dinamiskās pauzes.

Skolēni tiek iesaistīti nozīmīgās sabiedriskās un kultūras dzīves aktivitātēs. 85% skolēnu atzīst, ka Skolā organizētie pasākumi ir interesanti. Darbojoties Skolēnu parlamentā (turpmāk tekstā – SkP), skolēni organizē dažādus ārpusstundu pasākumus, palīdz klašu audzinātājiem organizēt sporta sacensības, radoraidījumus, izstādes, konkursus.

Par izcilām, teicamām un labām sekmēm mācību gada beigās skolēni saņem īpašas liecības zelta, sudraba vai bronzas liecības. Labākā klase saņēma balvu “gudrā pūce”.

Skolas piedāvātās interešu izglītības programmas veicina vispusīgas personības attīstīšanu. Interešu izglītības programmas izstrādā pēc skolēnu un vecāku aptaujas rezultātiem, atbilstoši skolēnu vajadzībām un Skolas iespējām. Skola piedāvā 17 interešu izglītības programmas - 97 nodarbības nedēļā.

2019./2020.m.g. Skolā piedāvā sekojošas interešu izglītības nodarbības:

- Basketbols (7.-12.klasēm)
- Futbols (5.-7.klasēm)
- Florbols (3.-7.klasēm)
- Mākslas vingrošana (1.-6.klasēm)
- Modes dizaina studija (5.-11.klasēm)
- Mūsdienu dejas (1.-12.klasēm)
- Netradicionālie rokdarbi “Prasmju lāde” (1.-5.klasēm)
- Pašaizsardzības nodarbības "AM DOJO"
- Sporta dejas (1.-12.klasēm)
- Teātra pulciņi, teātra studija (4.-12.klasēm)
- Tradicionālās kultūras izpētes pulciņš – Folklorā
- Volejbols (8.-12.klasēm)
- Vides pētnieki (5.-11.klasēm)
- Vizuālā māksla (1.-12.klasēm)
- Vokālais ansamblis (1.-10.klasēm)
- Vieglatlētikas pulciņš (4.-9.klasēm)
- Vispusīga fiziskā sagatavotība (1.-6.klasēm)

Skolēni apmeklē fakultatīvās nodarbības angļu un ķīniešu valodās, matemātikā, informātikā. 2020.gada janvārī notika liels pasākums ķīniešu valodā “Ķīniešu jaunais gads”. Pulciņu skolēni piedalījās skolas pasākumos.

Skolas sporta bāzi aktīvi izmanto Daugavgrīvas iedzīvotāji. Skolas stadionā sporta skolotājs novada treniņi svaigā gaisā Daugavgrīvas iedzīvotājiem un piedalījās projektā “Rīga sporto”.

Skolā izveidota skolēnu un skolotāju stimulēšanas sistēma, un tā veiksmīgi darbojas. Katru gadu notiek skolotāju un skolēnu apbalvošana ar speciālām balvām „Gada skolotājs”, “Vislabākais



klases audzinātājs", „ZPD laureāts”, „Vislabākais sportists”, „Vislabākais absolvents”, „Goda absolvents”, „Teicamnieks mācībās”. Skolas Karoga dienā skolēni saņem nozīmītes par piederību Skolai ar Skolas logotipu, ikgadējās konferences laikā vecāki saņem speciālo balvu „Vislabākā ģimene”.

Stiprās puses:

- Atbilstoši MK noteikumiem audzināšanas darba plāns izstrādāts 3 gadiem. Skolas audzināšanas programma aptver plašu apskatāmo tēmu loku.
- 75% skolēnu darbojas dažādos interešu izglītības, sporta un mākslinieciskās pašdarbības kolektīvos.
- Skolēni regulāri ar labiem panākumiem startē konkursos, skatēs un sacensībās.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Rosināt skolēnus ar zemu mācību motivāciju, plašāk izmantot skolas piedāvātās atbalsta iespējas, vairāk skolēnus iekļaut interešu nodarbībās.
- Sniegt skolēniem nepieciešamo palīdzību, lai aktivizētu skolēnu pašpārvaldes darbību.
- Aktivizēt Skp darbu, papildināt Skolas mājas lapu pēc Skolas parlamenta ieteikumiem.
- Kopā ar Konfūcija institūtu, ķīniešu vēstniecību turpināt ķīniešu valodas nodarbības.

Vērtējuma līmenis – **ļoti labi**

4.3. Atbalsts karjeras izglītībā

Skolā izveidota karjeras izglītības programma. Karjeras izvēles programmas mērķis motivēt un sagatavot skolēnus veiksmīgai karjerai tiek realizēts sadarbībā ar klašu audzinātājiem, mācību priekšmetu skolotājiem, Skolas APK darbiniekiem. Klašu stundu plānojumā iekļauti ar karjeras izvēli saistīti temati. Skolas bibliotēkā ir metodiskie materiāli karjeras izglītības jautājumos, pieejama informācija par studiju iespējām, par dažādu izglītības iestāžu piedāvātajām izglītības programmām.

Skolā strādā karjeras konsultants. Vecākiem un skolēniem ir iespēja konsultēties karjeras izvēles jautājumos ar karjeras konsultantu, klašu audzinātājiem, skolas psihologiem. Karjeras konsultants koordinē karjeras izglītības pasākumus. Skolas psihologi 9.-12.klasēs palīdz skolēniem viņu spēju apzināšanā. Skolā organizēta sadarbība ar Latvijas augstskolām.

2020./2021. mācību gadā tika apstiprināts Rīgas pilsētas pašvaldības Sabiedrības integrācijas un brīvprātīgā darba projekts “Brīvprātīgā darba sistēmas pilnveide un attīstība RDVS”. Šī projekta mērķis ir:

1. Veicināt iecietību, savstarpējo sapratni un sadarbību starp dažādām sabiedrības grupām, veicinot ikviena sabiedrības locekļa sabiedrisko līdzdalību un iesaistīšanos pilsoniskās sabiedrības attīstībā, kā arī nodrošināt pansionāta klientiem kvalitatīvu un saturīgu brīvā laika pavadīšanu, uzlabojot viņu dzīves kvalitāti;
2. Veidot izpratni skolēniem par brīvprātīgā darba nozīmi personīgajā dzīvē un karjerā;
3. Veicināt skolas darbinieku un skolēnu zināšanas par brīvprātīgā darba likumu un brīvprātīgā darba sistēmu.

Projektu plānots īstenot līdz 2021. gada oktobra beigām. Kopumā šajā projektā apmācībās tika iesaistīti 40 skolēni un 40 skolas pedagogi.

Projekta “Latvijas skolas soma” ietvaros šajā mācību gadā tika īstenoti vairāki pasākumi – teātra izrādes, latviešu kino filmas, leļļu teātra izrādes, izzinošas nodarbības iepazīstot Vecrīgu un muzikāli eksperimentālās nodarbības. Skolēniem bija iespēja uzzināt par dažādām profesijām.

Stiprās puses:

- Skola aktīvi piedalās karjeras nedēļā, veiksmīgi pielietojot karjeras izglītības programmu.
- Skolā regulāri organizē karjeras izvēles pasākumus, tikšanās ar mūsu skolas absolventiem – augstskolu studentiem un augstskolu pasniedzējiem.
- Skolēni aktīvi piedalījās projektos “Brīvprātīgā darba sistēmas pilnveide un attīstība RDVS”, “Skolas soma”, viņiem bija iespēja iepazīties ar profesijām, Latvijas kultūru u.c.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt sadarbību ar augstskolām, motivēt skolēnus piedalīties arodskolu un augstskolu atvērto durvju dienās.
- Veidot skolēnu izpratni par mācību rezultātu ietekmi uz viņu turpmāko dzīvi un karjeras iespējām.
- Akcentēt karjeras izglītības lomu un nodrošināt skolēniem aktīvāku atbalstu karjeras izvēlē.

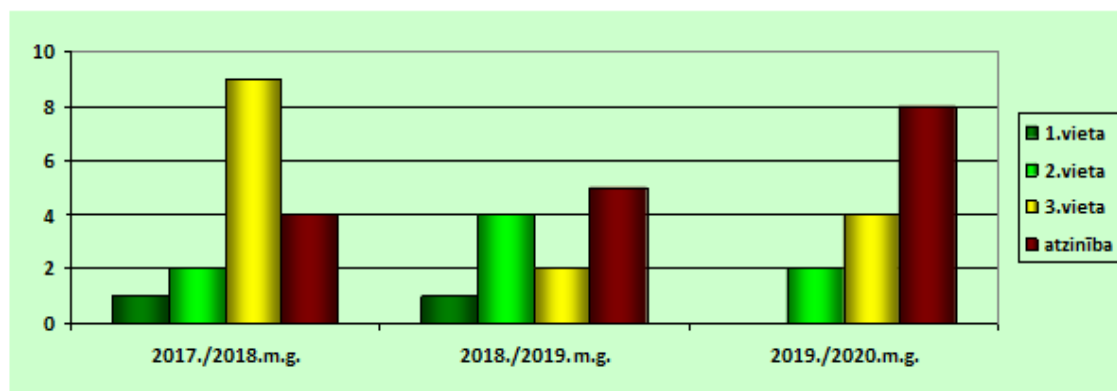
Vērtējuma līmenis – **labi**

4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Pedagogi veicina talantīgo skolēnu piedalīšanos konkursos, olimpiādēs, zinātniski pētnieciskajos darbos, projektos un citās ar mācību darbu saistītās Skolas un ārpusskolas aktivitātēs. Individuālo konsultāciju laikā lielā mērā tiek sekmēta talantīgāko skolēnu sagatavošana mācību priekšmetu olimpiādēm, konkursiem. Skolotājs izmanto diferencētu pieeju, piedāvājot talantīgajiem skolēniem paaugstinātas grūtības uzdevumus gan stundas laikā, gan mājas uzdevumos.

Katru gadu mācību gada beigās tiek godināti mācību olimpiāžu, konkursu uzvarētāji un skolotāji, kuri viņus sagatavojuši.

2019./2020. mācību gadā skolēni ieguva 6 godalgotas vietas un 8 atzinības pilsētas olimpiādēs: 2.vietas – bioloģijā, matemātikā, 3.vietas – matemātikā, vēsturē, ķīmijā, atzinības – latviešu valodā, bioloģijā, ģeogrāfijā, matemātikā, ķīmijā (4.attēls). P.Kaluga piedalījās valsts olimpiādē bioloģijā.



4.attēls. Skolēnu godalgotās vietas mācību priekšmetu olimpiādēs

Klašu audzinātāji, sadarbojoties ar pedagogiem un vecākiem, padziļināti izzina skolēnu stiprās puses, talantus un spējas, lai pēc iespējas pilnvērtīgāk varētu plānot fakultatīvās, individuālās un grupu nodarbības. Vidusskolas posmā notiek orientācija uz zinātniski pētniecisko darbu izstrādi un aizstāvēšanu, kā arī padziļinātu mācību priekšmetu apguvi eksāmenu priekšmetos.



Visi 10.-11.klašu skolēni raksta ZPD. Tas dod iespēju skolēniem attīstīt intelektuālās prasmes un iemaņas, izmantot IT mācību darbā, sniegt prezentācijas, uzstāties konferencēs, semināros, aizstāvēt savas domas, sekot zinātniskajiem atklājumiem, piedalīties zinātniskajos lasījumos.

Skolā tiek organizētas individuālās nodarbības (konsultācijas) visos mācību priekšmetos. Konsultāciju laiki ir atspoguļoti “Individuālo nodarbību sarakstā”, kurš izvietots Skolas informatīvajā standā, kā arī Skolas mājas lapā. Ja skolēnam ir grūtības mācībās, vecāki tiek aicināti uz pārrunām ar priekšmetu pedagogiem, klases audzinātāju, Skolas atbalsta personālu un arī Skolas vadību, ja tas nepieciešams, lai noskaidrotu nesekmības cēloņus un sadarbībā ar vecākiem izstrādātu skolēnam individuālo plānu. Septembrī tiek sastādīti individuālie plāni skolēniem, kuri atstāti uz otro gadu un tiem, kuriem ir grūtības mācībās. Plānu izpildi kontrolē APK. Pamatā problēmas ar mācībām ir tiem skolēniem, kuriem ir problēmas ģimenē.

Mācīšanās grūtību noteikšanai Skolas psihologi veic skolēnu kognitīvo spēju testēšanu. Ievērojot testēšanas rezultātus, tiek nodrošināts atbalsts ikdienas mācību procesā, regulārajos Skolas un valsts pārbaudes darbos. Skolotāji uzsver, ka Skolas atbalsta personāls aktīvi un kvalitatīvi sniedz atbalstu skolēniem, kuriem ir grūtības mācībās.

Skolēni ar grūtībām mācībās tika iekļauti Eiropas Sociālā fonda projektā “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” – PuMPuRS.

APK ir iesaistīta skolēnu vajadzību izpētē un individuālo plānu sastādīšanā, pedagoģiskā konsīlija organizēšanā. Sociālais pedagogs sadarbībā ar klašu audzinātājiem apzina skolēnu psiholoģiskās un sociālās vajadzības, kontrolē mācību stundu apmeklējumu, sadarbojas ar skolēnu vecākiem, regulāri organizē preventīvos pasākumus sadarbībā ar citu institūciju darbiniekiem un sadarbojas, risinot konkrētus gadījumus.

Klašu audzinātāji, mācību priekšmetu skolotāji, atbalsta personāls un vecāki sadarbojas, lai sekmētu skolēnu izaugsmi. Skolas atbalsta speciālisti pedagoģiskajos konsīlijos sniedz informāciju par skolēnu individuālajām īpatnībām, kas palīdz skolotājiem plānot mācību darbu un palīdz izvēlēties piemērotas metodes individuālās pieejas īstenošanai.

Pedagogi, atbalsta personāls pedagoģiskajos konsīlijos un mācību priekšmetu MK analizē un izvērtē piemērotos atbalsta pasākumus, rediģē tos un plāno turpmāko atbalsta pasākumu piemērošanu, pamatojoties uz skolēnu izpēti un diagnostiku, skolēniem, kuriem mācības sagādā grūtības, tiek aicināti izstrādāt individuālos izglītības plānus.

Skola regulāri informē un sniedz konsultācijas vecākiem, kā palīdzēt savam bērnam mācīšanās procesā. Katru mēnesi, izmantojot sistēmas E-klase sniegtās iespējas, elektroniski tiek apkopotas ziņas par skolēnu mācību sasniegumiem un kavējumiem un informēti vecāki.

Stiprās puses:

- Skola veicina talantīgāko skolēnu līdzdalību konkursos, olimpiādēs, zinātniski pētnieciskajos darbos, projektos.
- Skolas atbalsta personāls nodrošina nepieciešamo palīdzību gan skolēniem, gan vecākiem, gan pedagogiem.
- Vecāki regulāri tiek informēti par skolēnu rezultātiem mācību darbā.
- Tika organizētas individuālās nodarbības visos mācību priekšmetos.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt veicināt talantīgo skolēnu līdzdalību konkursos, olimpiādēs, ZPD aizstāvēšanā, projektos.
- Turpināt klašu audzinātāju sadarbību ar priekšmetu skolotājiem un atbalsta personālu, lai koordinētu un pārraudzītu skolēnus, kuriem ir grūtības mācībās vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši Skolu.
- Izglītot pedagogus par mācību procesa diferenciacijas un individualizācijas iespējām, īstenojot kompetenču pieeju izglītībā.



4.5. Atbalsts skolēniem ar īpašām vajadzībām

Skola neīsteno programmu skolēniem ar īpašām vajadzībām, tomēr Skola veic šo skolēnu mācīšanās spēju testēšanu un nodrošina atbalstu skolēniem ar mācīšanās grūtībām.

4.6. Sadarbība ar skolēna ģimeni

Skolā ir noteikta kārtība vecāku informēšanai par Skolas darbu, izstrādāts reglaments "Kārtība, kādā notiek sadarbība ar izglītojamo vecākiem". Informāciju vecāki iegūst:

- skolēnu dienasgrāmatās;
- vecāku sapulcēs vai individuālajās sarunās pie klašu audzinātājiem;
- sekmju izrakstā;
- telefoniski;
- caur individuālo vēstuli E-klases žurnāla vidē;
- Skolas mājas lapā.

Skola mērķtiecīgi plāno sadarbību ar vecākiem. 2019./2020.mācību gada 1.semestrī katrā klasē notika ne mazāk par 2 vecāku sapulcēm. Sakarā ar karantīnu, 2.semestrī sadarbība ar vecākiem notika attālināti. Vecāki klašu sapulcēs vai individuālajās pārrunās saņem informāciju par Skolas un klases aktivitātēm, mājas darbu uzdošanas un kontroles kārtību, mācību un audzināšanas darbu, notiekošajiem pasākumiem, medicīnisko aprūpi un higiēnas normām u.c. aktuālo informāciju. Vecākiem sniegtā informācija par Skolas darbu ir savlaicīga, regulāra un lietderīga.

Skolā notiek regulāra un kvalitatīva vecāku izglītošana, tiek organizētas atklāto durvju dienas, vecāku lektoriji un individuālas tikšanās.

Vecākiem ir iespēja tikties ar visiem mācību priekšmetu skolotājiem, atbalsta speciālistiem un Skolas vadību un iegūt informāciju vai saņemt nepieciešamās konsultācijas, lai atbalstītu skolēnu mācīšanās procesu. 65% vecāku apmeklē vecāku sanāksmes regulāri. Katra mācību gada sākumā vecāki tiek informēti par Skolas darba prioritātēm. Gada beigās konferencē Skolas direktore sniedz pārskatu par paveikto. Skolas padomes sanāksmēs, kā arī klases vecāku sapulcēs vecāki izsaka viedokli un priekšlikumus Skolas darba uzlabošanai. Skola vienmēr konsultējas ar vecākiem, ja bērnam ir nepieciešams atbalsts vai palīdzība. Klašu audzinātāji plāno un veic individuālo darbu ar skolēnu vecākiem. Sociālais pedagogs ir apkopojis ziņas par skolēniem, kuriem ir sociālās problēmas. Izveidota datu bāze par skolēniem, kuriem ir grūtības mācībās un ir problēmas ģimenēs un ar veselību. Šo datu bāzi var izmantot tikai atbalsta personāla pārstāvji, lai pieņemtu lēmumu, kādus individuālos atbalsta pasākumus organizēt skolēniem, kuriem ir grūtības mācībās. Skolas atbalsta speciālisti sadarbībā ar klašu audzinātājiem veic darbu ar skolēniem, kuriem ir daudz neattaisnoto kavējumu, sniedz vecākiem konsultācijas par šīs problēmas risināšanas iespējām un veidiem.

3., 6., 9. un 11., 12.klašu klašu vecāki tiek informēti par valsts pārbaudes darbu norises kārtību, kā arī ar Vispārējās izglītības likumā noteikto kārtību dokumentu par izglītības iegūšanu.

Skolā regulāri tiek organizēta informācijas apmaiņa klašu vecāku sapulcēs un vecāku dienās (katru trešdienu). Nākamā mācība gada pirmklasnieku vecāku sapulce notiek maijā – iepazīšanās ar Skolu, tās kārtību, noteikumiem, interešu izglītības un ārpusstundu nodarbību piedāvājumu, vecāku pienākumiem saistībā ar Skolu. Šajā tikšanās reizē vecāki iepazīstas arī ar 1.klašu audzinātājiem, atbalsta personālu un administrāciju. Atkārtota sapulce notiek septembrī. Septembra pirmajās nedēļās tiek organizētas kopsapulces skolēnu vecākiem pa klašu grupām. Skolas direktore iepazīstina skolēnu vecākus ar paveikto iepriekšējā mācību gadā, jaunā mācību gada prioritātēm, Skolas iekšējiem noteikumiem un Skolas padomes (turpmāk tekstā – SP) pieņemtajiem lēmumiem. 9.klašu skolēnu vecāki tiek iepazīstināti ar Skolas vidējās izglītības programmām un uzsākšanas noteikumiem. Risinot problēmsituācijas, lai pieņemtu optimālu un efektīvu lēmumu, Skolas vadība



organizē noteiktu klases vecāku sapulci, kurā piedalās Skolas vadība, pedagogi un atbalsta personāls.

Klašu audzinātāji organizē sarunas un pedagoģiskos konsīlijus, kuros piedalās klases audzinātājs, mācību priekšmetu skolotāji, skolēns un viņa vecāki. Sarunas laikā tiek risinātas problēmas, saistītas ar skolēna mācībām vai citiem jautājumiem.

Daudzi klašu audzinātāji organizē pasākumus, kuros piedalās skolēni kopā ar vecākiem: svētkus, balles, sporta sacensības, ekskursijas, talkas u.c. aktivitātes. Regulāri vecākiem tiek organizētas izglītojošas tikšanās ar Skolas speciālistiem.

Stiprās puses.

- Skolā analizē un ņem vērā vecāku viedokli, risina visas skolēnu vecāku aktuālās problēmas.
- Skolēnu vecāki akceptē Skolas darba kārtību, iekšējos noteikumus un SP pieņemtos ieteikumus.
- Lielākā daļa vecāku aktīvi iesaistās klases un Skolas dzīves veidošanā.
- Skolā izveidota sadarbības kārtība ar vecākiem. [gm7NbQL\\$6t](#)

Tālākās attīstības vajadzības:

- Piedāvāt jaunas sadarbības formas darbā ar vecākiem, izmantojot neformālās un interešu izglītības iespējas.
- Attīstīt vecāku pedagoģisko kompetenci, organizējot izglītojošus pasākumus.
- Turpināt vecāku un skolas sadarbību, lai motivētu skolēnus mācīties.
- Pilnveidot mācību priekšmetu skolotāju un vecāku savstarpējo sadarbību.

Vērtējuma līmenis – **labi**

5.Skolas vide

5.1. Mikroklimats

Daudzu gadu garumā Skolas kolektīvs ir strādājis, lai veicinātu piederības apziņu un lepnumu par savu Skolu un radītu mikroklimatu, kurā visiem patīkami uzturēties. Pedagogu kolektīvs domā par Skolas tēlu un atpazīstamības veidošanu. Par to liecina Skolas atribūtika: karogs, žetons, logo, atzinības raksti, mājas lapa, dienasgrāmatas u.c.. Skolas logo pielietojams dažādos noformējumos, piemēram, pirmklasniekiem Karoga dienā tiek izsniegtas speciālā parauga nozīmītes. Gobelēna veida Skolas Karogu izauda mājturības skolotāja, tas bija viņas diplomdarbs, Skolas himnu uzrakstīja angļu valodas skolotāja.

Lai veicinātu lepnumu par Skolu, Skolā ir izveidojušās stabilas tradīcijas: Zinību diena, pirmklasnieku diena, Skolotāju diena, adaptācijas dienas, Valsts svētku svinēšana, Barikāžu piemiņas pasākumi, Ziemassvētku pasākumi, žetonu vakars, pēdējais zvans, izlaidumi, absolventu salidojumi, mācību priekšmetu olimpiāžu laureātu godināšana Tatjanas diena, “Tētis, māte, es – draudzīgā ģimene” – sporta spēles, policijas nedēļa, Sporta nedēļa, Spodrības nedēļa, “Rudens pasaka” – izstāde, “Zvaigžņu lietus”- jauno talantu konkurss u.c. . SP atbalsta Skolu, lai radītu lietīšķa skolēna tēlu. Daudzos pasākumos aktīvi iesaistās Skolas absolventi. Bieži Skolas absolventi kļūst par mūsu Skolas vecākiem, kuri izglīto savus bērnus mūsu Skolā. Vecāki aptaujās atzīst, ka Skolai ir labs novērtējums sabiedrībā.

Skolā ir noteiktā kārtība, kā notiek skolēnu un Skolas darbinieku apbalvošana par sasniegumiem. Katru gadu piešķir titulu „Gada skolotājs”, „Gada skolēns”. Labākie absolventi un labākie zinātniski pētniecisko darbu autori saņem medaļas. Vecāki tiek iesaistīti skolas pasākumos



un skolas dzīves organizēšanā. Skolas darba stiprā puse ir kopīgi ar vecākiem pasākumi, kas kalpo Skolas kolektīva un vecāku saliedēšanai, tradīciju veidošanai.

Skolai ir sava mājas lapa www.rdvs.lv, kurā atspoguļota Skolas dzīve.

Skolā strādā vietējais Skolas radio. SkP apsveic skolēnus un skolotājus ar svētkiem, gatavo radiopārtraides par dažādiem Skolas jautājumiem un darba rezultātiem.

Stiprās puses:

- Skolā izveidota skolēnu un skolotāju stimulēšanas sistēma un tā veiksmīgi darbojas.
- Skolai ir savs karogs, Skolas himna, logo, nozīmītes ar Skolas logotipu, skolēnu dienasgrāmatas ar Skolas logotipu.
- Skolā tiek iedibinātas un izkoptas tradīcijas, kas saliedē un veicina piederības sajūtu Skolai.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt popularizēt Skolas tēlu sabiedrībā, turpināt Skolas tradīciju izkopšanu.
- Turpināt apkopot Skolas vēstures materiālus un veidot digitālo Skolas muzeju.

Vērtējuma līmenis – **labi**

5.2. Fiziskā vide

Skolā ir funkcionāli un estētiski sakārtota vide, kabineti un klases apgādātas ar piemērotām mēbelēm un iekārtām, telpas atbilst sanitārajām normām. Ir atsevišķas darba telpas atbalsta personālam, un katram pedagogam ir mācību kabinets. Katram mācību kabinetam ir pase, kurā atspoguļoti kabineta mācību līdzekļi un izstrādāts kabineta attīstības plāns.

Skolas telpas ir atbilstošas sanitāri higiēniskajām normām, vasarā veikti kosmētiskie remontu. Atbildīgais personāls seko, lai telpas būtu uzkopotas, tualetēs būtu ziepes, dvieļi, papīrs. Tehniskā personāla darbs organizēts tā, lai vairākas reizes dienā centrālajos gaitēnos tiktu veikta uzkopšana, katru stundu notiek uzkopšana tualetes telpās. Skolas apkārtnē tiek uzturēta tīra un kārtīga, sakopšanas darbos iesaistās arī skolēni.

2020.gada jūnijā organizējot 12.klases skolēnu sagatavošanu eksāmeniem un valsts pārbaudes darbu kārtošanu, tika ievērota higiēnas prasības (roku dezinficēšana, distancēšanās, veselības stāvokļa uzraudzība, maskas).

2018.gadā atjaunota skolas fasāde. 2019.-2020.gados tika remontēti griesti gaitēnos, nomainītas gaisma ķermeņi, griesti, sadarbība ar SIA "Rīgas serviss" skolas gaitēnos ir nomainītas gaismas ķermeņi, nomainīti sadales tīkli visā skolā.

Skolas ēdamzālē nomainītas mēbeles. Skolēnu vecāki arī palīdzēja iekārtot Skolas teritoriju, iestādot jaunus kokus un krūmus. Ieviesta tradīcija, ka Skolas absolventi stāda kokus.

Stiprās puses:

- Skolas mācību un audzināšanas procesā tiek izmantota liela Skolas teritorija, apkārtnē tiek uzturēta tīra un kārtīga, ir liels sporta laukums.
- Skolas telpas ir piemērotas mācību vajadzībām.
- Skolas telpu kārtības un tīrības uzturēšana ir organizēta un pārraudzīta, tajā piedalās gan Skolas darbinieki, gan skolēni.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Katru gadu veikt kosmētisko remontu skolas telpās, kurās tas nepieciešams.
- Piesaistīt skolēnus un viņu vecākus Skolas vides uzlabošanā.
- Garderobēs uzstādīt skolēniem individuālos skapīšus.

Vērtējuma līmenis – **labi**



6. Skolas resursi

6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Skola iespēju robežās nodrošina visas izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas, kā arī materiāltehniskos resursus, taču, ņemot vērā straujo tehnoloģiju attīstību, mācību kabinetu materiāltehniskais aprīkojums tikai daļēji atbilst mācību procesa realizēšanas vajadzībām.

Telpu aprīkojums un pārējie materiāltehniskie resursi ļauj realizēt licencētās izglītības programmas. Katrā kabinetā ir projektori un dators ar interneta pieslēgumu, 9 interaktīvās tāfeles, 3 kodoskopi, 3 dokumentu kameras, balsošanas sistēma, kas izmantojama visās skolas telpās.

Divos datorkabīnetos ir 32 datori. Datorkabīneti ir pieejami skolēniem un pedagogiem, lai varētu realizēt mācību darbā nepieciešamo, veidojot projektu darbus, referātus, zinātniski pētnieciskos darbus.

Mācību gada sākumā ar Skolas direktora rīkojumu apstiprinātas katram mācību kabinetam atbildīgās personas. Skola ir nodrošināta ar nepieciešamo magnetofonu skaitu, ir karaoke, televizori ar videomagnetofoniem, 6 printeri, 3 skeneri, 3 kopētāji, 2 mūzikas centri, digitālās klavieres. Skolā ir lielā un mazā sporta zāles, regulāri tiek papildināts sporta inventārs. Aktu zālē uzstādīts stacionārs projektoris ar nolaižamu ekrāna mehānismu un pilnībā aptumšojošām logu žalūzijām.

Visi skolēni bez maksas nodrošināti ar nepieciešamajiem mācību līdzekļiem. Mācību grāmatu izvēle un iegāde tiek rūpīgi plānota, šobrīd ar tām ir nodrošināti visi skolēni, vecākiem nav jāiegādājas mācību grāmatas, tajā skaitā arī darba burtnīcas, viņiem nepieciešams nodrošināt bērnus tikai ar individuālajiem mācību līdzekļiem.

Telpas tiek izmantotas racionāli. Ir izstrādāti sporta un aktu zāles noslogojuma grafiki. Skola ir aprīkota ar radiotranslācijas tīklu, kas nodrošina radiopārražu translēšanu pa visu Skolu, nododot svarīgu informāciju, trauksmes signālus.

Sporta ģērbtuves un dušas telpas ir iekārtotas atbilstoši sanitāri higiēniskajām normām. Tās var izmantot gan skolēni, gan grupas, kuras izmanto sporta zāli dažādām treniņu nodarbībām. Atbilstoši sanitāri higiēniskajām normām ir iekārtoti Skolas sanitārie mezgli.

Skolas bibliotēkā ir skolotājiem pieejama mācību un metodiskā literatūra, mācību video un audio materiāli, ir 3 datori. Skolas bibliotēkā regulāri informē skolotājus par jaunāko literatūru, konsultē skolēnus par bibliotēkā pieejamajiem materiāliem un to izmantošanu.

Direktora vietniece saimnieciskajā jomā veic materiāltehnisko līdzekļu uzskaiti, laicīgi konstatē bojājumus un novērš tos. Katram Skolas darbiniekam ir iespēja iepazīties ar materiāltehnisko līdzekļu uzskaiti, kā arī ir organizēta piekļuve to izmantošanai mācību procesā. Materiāltehniskā bāze iespēju robežās tiek papildināta ar pašvaldības piešķirtajiem līdzekļiem tehnoloģiju iegādei.

Skolā, gan tās teritorijā, gan sporta laukumā, darbojas novērošanas kameras. Sporta laukums ir nodrošināts ar tā apkalpošanas tehniku.

Stiprās puses:

- Skolā ir nepieciešamie materiāli un tehniskie resursi mācību programmu īstenošanai.
- Skolā ir visas nepieciešamās telpas mācību procesa nodrošināšanai, divas sporta zāles, divas datorklases, aktu zāle, bibliotēka, APK un direktora vietniekiem ir atsevišķas telpas.
- Katram skolotājam ir savs kabinets, katram kabinetam ir piekļuve internetam, telpu sadalījums atbilst mācību procesa nodrošināšanai.
- Skolā ir videonovērošana, radiotranslācijas punkts, nodrošināts bezvadu Wi-Fi.
- Bibliotēkā ir pieejams bagātīgs daiļliteratūras un izziņu literatūras fonds.



- Skolai piešķirtie finanšu resursi tiek izlietoti mērķtiecīgi un racionāli.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt iekārtot dabaszinātnes kabinetus ar atbilstošiem mācību līdzekļiem pēc mācību priekšmetu standarta prasībām.
- Atjaunot un papildināt Skolas materiāltehnisko bāzi atbilstoši mācību un audzināšanas procesa vajadzībām.
- Izveidot digitālo Skolas muzeju.
- Iegādāties jaunas mēbeles, veikt kosmētiskos remontdarbus mācību kabinetos Skolas budžeta līdzekļu ietvaros.

Vērtējuma līmenis – **labi**

6.2. Personālrесursi

Skolā ir nokomplektēts izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais personāls. Skolā strādā 58 pedagogi, bibliotekāre, sociālais pedagogs, 2 psihologi, logopēds, medicīnas darbinieks, sporta darba organizatori, karjeras konsultants. Skolā strādā 7 pedagogi, bijušie Skolas absolventi. Skolas vadības darbu nodrošina direktore, kurai ir maģistra grāds skolvadībā, 3 direktor vietnieces, kuriem ir maģistra grāds, viena – mācās doktorantūrā; saimniecisko darbu organizē direktor vietniece administratīvi saimnieciskajā darbā. Skolas pedagoģiskais personāls ir kvalificēts, ar atbilstošu izglītību. Skolā strādā 40 pedagoģijas maģistri. Pedagogi ir orientēti uz nepārtrauktu savas kvalifikācijas paaugstināšanu un radošu darbību. Mācību gada laikā skolotāji sadarbojas radošās grupās, aprobējot kompetenču pieeju integrētās stundās.

Skolā ir noteikta sistēma personāla tālākizglītībai, tā veiksmīgi palīdz realizēt Skolas attīstības plānu. Izveidots skolotāju tālākizglītības plāns 3 gadiem. Plānojot skolotāju tālākizglītību, tiek ņemtas vērā Skolas darbības prioritātes un aktuālās problēmas. 2019./2020. mācību gadā 47 skolotāji papildināja savu profesionālo kvalifikāciju. Ar kursos iegūto informāciju skolotāji apmainās MK sēdēs vai informatīvajās sanāksmēs. Pedagoģiskie darbinieki patstāvīgi paaugstina kompetenci šādos virzienos: mācību priekšmetu mācīšanas metodikā, jaunu standartu realizēšanā, jauno un interaktīvo tehnoloģiju izmantošanā mācību procesā.

Skolā aktīvi notika skolotāju gatavošanas pāreja uz mācībām valsts valodā. Skolotāji apmeklēja kursus latviešu valodas pilnveidei, organizētos VVA. Pedagogiem tiks nodrošināts nepieciešamais atbalsts, lai sagatavotos gan jaunā izglītības satura īstenošanai, gan turpinātu pilnveidot latviešu valodas prasmes profesionālo amata pienākumu veikšanai.

Mācību gada laikā visi skolotāji paaugstina savas datorprasmes (apmeklēja kursus, vada stundas attālināti, piedalījās pedagoģu semināros).

2019./2020. mācību gadā matemātikas skolotāja tika apbalvota ar Zeltu pildspalvu.

Skolā darbojas 7 mācību jomas komisijas un klašu audzinātāju MK:

- Matemātikas un tehnoloģiju mācību joma,
- Dabaszinātnes mācību joma,
- Valodas mācību joma,
- Veselības un fiziskās aktivitātes joma,
- Kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslas mācību joma,
- Sociālās un pilsoniskās mācību joma,
- Sākumskolas mācību joma.

Visām Skolas struktūrvienībām izstrādāti darba reglamenti. ZMP sēdes laikā izstrādātās veidlapas skolotāji aktīvi izmanto savā darbā. Administrācijas pārraudzībā atrodas Skolas iekšējie darbu reglamentējošie noteikumi, un administrācija seko grozījumiem ārējos normatīvajos aktos, lai savlaicīgi grozītu iekšējos normatīvos aktus.



Visi skolotāji veido pašvērtējumus, kuros analizē savu darbu. Skolas vadība pārziņā katra skolotāja stiprās puses un profesionālo kompetenci, lai nodrošinātu pieredzes apmaiņu starp skolotājiem.

Skolotāji sadarbojas ar atbalsta personālu, lai nodrošinātu skolēna individuālo grūtību pārvarēšanu, piedalīšanos klases izpētē, problēmsituāciju risināšanai.

Stiprās puses:

- Skolā ir izglītības programmu īstenošanai nepieciešamie personāla resursi, sistematizēta informācija par katra Skolas darbinieka tālākizglītību.
- Pedagogi regulāri dalās savā metodiskā darba pieredzē, radoši darbojas projektos.
- Pedagogiem ir iespēja apgūt un realizēt inovatīvas mācību metodes.
- Daudziem skolotājiem ir tiesības pasniegt 2-3 priekšmetus.
- Pedagogiem ir radīti labi apstākļi viņu profesionālajai pilnveidei.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Veicināt skolotāju tālākizglītības un pieredzes apmaiņas atbilstību skolas attīstības prioritātēm.
- Pilnveidot klases audzinātāju un atbalsta personāla prasmi skolēnu personības veidošanā.
- Turpināt apkopot pedagogu metodiskā darba pieredzi. Turpināt popularizēt labāko pedagogu pieredzi gan savā Skolā, gan ārpus tās.
- Celt pedagogu meistarību darbā ar modernajām tehnoloģijām.
- Paaugstināt latviešu valodas zināšanas.

Vērtējuma līmenis – **labi**

7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

7.1. Skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Skolas vadība sistemātiski un mērķtiecīgi organizē un īsteno kontroli un vērtēšanu visos Skolas darbības aspektos, kā arī izvērtē savu ieguldījumu pašnovērtēšanas organizēšanā, vadīšanā un pārraudzīšanā. Vērtēšanas rezultātus izmanto tūlītējam darbam vai iekļauj Skolas attīstības plānā tālākai realizēšanai.

Skolā nevairās no sarežģītu un problemātisku jautājumu risināšanas, šādās situācijās lēmums tiek pieņemts koleģiāli. Pašvērtēšanā konstatētās Skolas darba stiprās puses, un nepieciešamos uzlabojumus personāls zina un izmanto, plānojot turpmāko darbu. Pašvērtēšana veidota, izmantojot “Metodiskos ieteikumus profesionālās izglītības un vispārējās izglītības iestāžu pašvērtēšanai”. Pašnovērtējuma ziņojums ievietots Skolas mājas lapā.

Informācijas iegūšanas avoti:

1. Rezultātu analīze pēc Skolas ikgadējās darbības kvalitātes pašvērtējuma:
 - 1.1. skolotāju darba atskaides un pašvērtējumi;
 - 1.2. metodisko komisiju vadītāju darba atskaides;
 - 1.3. Skolas un valsts pārbaudes darba rezultātu analīze;
 - 1.4. skolēnu mācību sasniegumu uzskaites datu bāzes un analīzes materiāli.
2. Dokumentu un materiālu analīze:
 - 2.1. izglītības programmas, mācību priekšmetu programmas, tematiskie plāni;
 - 2.2. audzināšanas programma, klašu audzinātāju darba plāni;
 - 2.3. mācību priekšmetu jomas komisijas, ZMP darba plāni un sanāksmju protokoli;
 - 2.4. PP sēžu protokoli;
 - 2.5. SP un SkP ieteikumi;



- 2.6. tarifikācija;
- 2.7. E-klases žurnāli;
- 2.8. mācīšanas un mācīšanās procesa pārraudzības materiāli;
- 2.9. statistikas dati: VIIS datu bāze, Skolas datu bāze;
- 2.10. skolēnu izaugsmes dinamikas uzskaites datu bāze;
- 2.11. iekšējās kārtības un drošības tehnikas ievērošanas noteikumi;
- 2.12. budžeta tāmes.
3. Mācību stundu, citu nodarbību un pasākumu pārraudzība:
 - 3.1. hospitētās un analizētās mācību stundas;
 - 3.2. pasākumu vērošanas analīzes materiāli.
4. Skolēnu, vecāku aptauju un interviju materiāli, anketēšana "Eduio" sistēma.

Mācību jomas skolotāji semestra beigās vērtē savu darbu, koriģē darba plānus atbilstoši Skolas darba plānam. Vērtēšanas procesā iegūto informāciju Skolas vadība izmanto, lai apzinātu Skolas darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus. Konstatētās problēmas tiek daudzpusīgi analizētas gan mācību priekšmetu jomas komisijas, ZMP, PP, gan AP sēdēs, lai maksimāli efektīvi uzlabotu Skolas darbu.

Skolas attīstības plānu veidosim trīs posmos:

- Skolas darbības analīze: rezultātā noskaidrotas Skolas stiprās puses, pilnveidojamās jomas, kā arī ārējās Skolas iespējas un draudi (SVID analīze).
- Prioritāšu izvirzīšana tālākai Skolas darbības plānošanai un īstenošanai: analīzes rezultātā iegūtā informācija un plānotas iespējamās Skolas perspektīvās attīstības prioritātes.
- Skolas attīstības plāna izstrāde: apkopotu rezultātu izmantošana attīstības plāna veidošanā.

Stiprās puses:

- Atbilstoši skolas attīstības plānam, tiek veidoti darba plāni katram mācību gadam.
- Skolas vadība regulāri izvērtē attīstības plānā izvirzīto mērķu sasniegšanu.
- Katrs skolotājs analizē savu darbu un aizpilda skolotāja portfolio.
- Dažāda veida sarunās un struktūrvienību sēdes laikā izanalizēta skolas darbība.
- Iesaistīti skolēnu vecāki Skolas darba vērtēšanā un tālākās attīstības vajadzību apzināšanā.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Iepazīstināt un iesaistīt skolēnu vecākus Skolas attīstības plāna izveidošanā un realizēšanā.
- Izveidot jauno skolas attīstības plānu, atbilstoši jaunā standarta prasībām.

Vērtējuma līmenis – **labi**

7.2. Skolas vadības darbs un personāla pārvaldība

Skolā ir iekšējo darbu reglamentējošie dokumenti. Dokumenti atbilst normatīvo aktu prasībām. Kolektīvs tiek informēts par spēkā esošajiem ārējiem normatīvajiem dokumentiem, izmaiņām, Rīgas domes rīkojumiem.

Darbiniekus, dažāda līmeņa vadītājus pieņem darbā likumdošanā noteiktajā kārtībā, ņemot vērā viņu kvalifikāciju un Skolas vajadzības. Skolā izstrādāta personāla atlases kārtība. Visos līmeņos vadītāju pienākumi noteikti amatu aprakstos.

Skolas vadība strādā demokrātiski, deleģējot un akcentējot katra atbildību un radošo iniciatīvu. Vadība nodrošina regulāru informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem, to izpildi. Regulāri notiek AP sēdes, kurās tiek analizēts paveiktais, kā arī izvērtēta iepriekš pieņemto lēmumu



izpilde, analizēts pārraudzības plāns, noteikti tālākie darbības uzdevumi. Visiem ir pieejama informācija par Skolas darbu.

Skolā darbojas ZMP, kuru vada direktores vietnieces un kurā ietilpst mācību jomas vadītāji. Mācību jomas vadītāji kvalitatīvi veic savus pienākumus, nodrošinot saikni ar skolotājiem savos mācību priekšmetos.

2018./2019. mācību gadā viss pedagoģiskais kolektīvs strādāja pie vienotas metodiskās tēmas “Skolēnu kompetenču attīstīšana mācību un audzināšanas procesā ar mērķi sagatavot dzīvei mūsdienīgā sabiedrībā.”

Skolas direktore ievieš un vada Skolas darbā nepieciešamās pārmaiņas saskaņā ar izstrādātajām stratēģijām, iesaistot Skolas kolektīvu stratēģijas izstrādē un tās realizācijas nodrošināšanā. Svarīgu jautājumu izlemšanā direktore konsultējas ar Skolas vadību – direktora vietniekiem, atbalsta personālu un MK vadītājiem, saglabājot patstāvīgu atbildību par galīgā lēmuma pieņemšanu.

Stiprās puses:

- Skolas vadība zina par katra skolotāja darba pieredzi, profesionālo kompetenci un stiprajām pusēm.
- Skolā tiek īstenots kvalitatīvs metodiskais darbs.
- Skolas vadība veicina skolotāju sadarbību mācību priekšmetu programmu izvēlē vai izstrādē, nodrošina skolotājiem kvalitatīvas konsultācijas, nepieciešamo informāciju un resursus.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt veicināt Skolas darbinieku kolektīva saliedētību, prasmi strādāt komandā un pieņemt atbildīgus lēmumus.
- Saskaņot Skolas darba prioritātes ar ārējiem normatīvajiem aktiem un noteiktiem valstī izglītības prioritārajiem virzieniem.
- Lai nodrošinātu mūsdienu prasībām atbilstošu personāla pārvaldību, meklēt jaunas metodes un formas kvalitatīva Skolas vadības darba realizēšanai.
- Nodrošināt kvalitatīvu pārraudzību, veidot pozitīvu komunikāciju un emocionālo vidi.

Vērtējuma līmenis – **labi**

7.3. Skolas sadarbība ar citām institūcijām

Skola ir atvērta sabiedrībai – tajā notiek dažādi pasākumi un projekti, kuros iesaistās arī citu skolu skolēni, mikrorajona iedzīvotāji, sabiedrisko organizāciju pārstāvji, viesi no ārzemēm.

Skolai ir regulāra, lietišķa, abpusēji ieinteresēta sadarbība ar Rīgas domes struktūrām – Departamentu, Rīgas domes Īpašuma departamentu, Informāciju tehnoloģiju centru, arī Rīgas domes Labklājības, Satiksmes un citiem departamentiem – sadarbība vērsta uz pamatdarbības nodrošināšanu.

Izstrādāts sadarbības plāns ar mikrorajona pirmskolas izglītības iestādēm, skolēni un viņu vecāki ir aktīvi dalībnieki Skolas pasākumos.

Skolas pedagogi organizēja kopējus pasākumus skolēniem ar Rīgas Ilģuciema vidusskolu kompetenču pieejas kontekstā. 2018./2019.mācību gadā un 2019./2020.mācību gadā Skola

Sadarbībā ar Bolderājas Mākslas skolu, Rīgas Futbola skolu, bibliotēku „Bolderāja”, BJC „Bolderāja” veicinām skolēnu interešu attīstīšanu. Sadarbībā ar Bolderājas Mākslas skolu Skolā tika organizēti koncerti mūsu skolēniem.

2019.gada aprīlī teātra studija tika apbalvota ar Laureāta diplomu par piedalīšanos XXII starptautiskajā bērnu un jauniešu teātru festivālā. Sakarā ar karantīnu (Covid-19) teātra studijas izrāde ir pārcelta no 2020.gada aprīļa uz 2020.gada septembri.



Sociālais pedagogs sadarbojās ar dažādām institūcijām: ar Izglītības, kultūras un sporta departamentu, Labklājības departamenta Veselības pārvaldes Sabiedrības veselības veicināšanas un profilakses nodaļu, sociālo dienestu, pašvaldības policiju, bāriņtiesu, interešu izglītības iestādēm un c. (sk. pielikumā).

Stiprās puses:

- Skolā ir visa nepieciešamā dokumentācija, lai organizētu darbu.
- Skolas vadība nodrošina sistemātisku, daudzpusīgu sadarbību ar dažādām institūcijām.
- Skola ir atvērta sadarbībai ar valsts, pašvaldības, nevalstiskajām organizācijām.
- Pozitīvā sadarbības vide veicina savstarpēju uzticēšanos un Skolas prestižu sabiedrībā.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt sadarbību ar dažādām institūcijām, iestādēm, lietderīgi izmantot dažādu institūciju piedāvājumus.
- Popularizēt Skolas pieredzi vadības un metodiskajā darbā ar formālajā un neformālajā izglītībā pieejamajām metodēm un resursiem.

Vērtējuma līmenis – **ļoti labi**

**Pašnovērtējuma kopsavilkuma tabula**

Pamatjoma	Kritēriji	Vērtējuma līmenis
Mācību saturs	1.1.Skolas īstenotās izglītības programmas	Labi
Mācīšana un mācīšanās	2.1.Mācīšanas kvalitāte	Labi
	2.2.Mācīšanās kvalitāte	Labi
	2.3.Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	Labi
Skolēnu sasniegumi	3.1.Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā	Labi
	3.2.Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos	Ļoti labi
Atbalsts skolēniem	4.1.Psiholoģiskais un sociālpedagoģiskais atbalsts un skolēnu drošības garantēšana	Labi
	4.2.Atbalsts personības veidošanā	Ļoti labi
	4.3.Atbalsts karjeras izglītībā	Labi
	4.4.Atbalsts mācību darba diferencijācijai	Labi
	4.5.Atbalsts skolēniem ar īpašām vajadzībām	Nav
	4.6.Sadarbība ar skolēna ģimeni	Labi
Skolas vide	5.1.Mikroklimats	Labi
	5.2.Fiziskā vide	Labi
Skolas resursi	6.1.Iekārtas un materiāltehniskie resursi	Labi
	6.2.Personālrresursi	Labi
Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	7.1.Skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	Labi
	7.2.Skolas vadības darbs un personāla pārvaldība	Labi
	7.3.Skolas sadarbība ar citām institūcijām	Ļoti labi

**Turpmākā attīstība (pamatojoties uz pašvērtējumā iegūtajiem secinājumiem)**

Pamatjoma	Turpmākie uzdevumi
Mācību saturs	• Aprobēt jaunās mācību priekšmetu programmas 1., 4., 7. klasēs. • Mācību priekšmetu skolotājiem saskaņot ar citu priekšmetu skolotājiem konkrēto tēmu izskatīšanas laikus 2., 5., 8.klasēs. • Sniegt atbalstu pedagogiem mācību priekšmetu programmu ieviešanā. • Organizēt skolotāju metodisko darbu atbilstoši kompetenču pieejas prasībām, ievērojot mācību jomu sadalījumu. • Aprobēt jauno programmu “Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programmu izglītojamajiem ar valodas traucējumiem” 2020./2021. mācību gadā.
Mācīšanas kvalitāte	• par 12% palielināt pedagogu savstarpējo mācību stundu vērošanu, ar mērķi veidot vienotu izpratni par jaunā satura kvalitatīvu ieviešanu; • mācību priekšmeta satura pasniegšanas procesa daudzveidībai pilnvērtīgi izmantot visas Skolā pieejamās informāciju tehnoloģijas; • pilnveidot mācību metodes latviešu valodas apgūvē, veikt savlaicīgu uzraudzību un kvalitatīvu kontroli; • izmantot mācību stundās tādas mācību metodes, kuras nodrošina saikni ar reālo dzīvi un kompetenču pieeju mācību priekšmetu apgūvē.
Mācīšanās kvalitāte	• Motivēt spējīgākos skolēnus papildus izzinošai darbībai, veicināt skolēnu teorētisko zināšanu savienojumu ar praktisko dzīvi. • Pilnveidot mācību metodes darbā ar talantīgajiem skolēniem un tiem, kuriem ir grūtības mācībās. • Turpināt darbu, lai atrastu optimālo sadarbību ar ikvienu skolēnu un viņa vecākiem. • Attīstīt skolēnos paškontroles prasmes. • Pilnveidot skolotāju sadarbību skolēnu mājas darbu plānošanā un veidošanā, lai nodrošinātu optimālo skolēnu slodzi. • Rosināt pamatskolas skolēnus izmantot dažādus mācību palīgliktdzekļus (rokasgrāmatas, enciklopēdijas, vārdnīcas, internetu u.c.). • Veicināt sadarbību starp mazākumtautību un latviešu skolām.
Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	• Īstenot vienotu pieeju vērtēšanas procesam, aktualizējot skolēnu personīgā ieguldījuma apjomu un pedagogu formatīvās un summātīvās vērtēšanas proporciju mācību procesā. • 2020./2021.mācību gada sākumā iepazīstināt skolēnus un vecākus ar jaunu vērtēšanas kārtību 1., 4., 7. klasēs. • Pilnveidot skolēnu prasmes vērtēt sevi, attīstīt paškontroles prasmes. • Strādāt pie skolēnu mācību darba plānošanas, prasmju pilnveidošanas, palielinot skolēnu atbildību par mācīšanās procesu. • Katram mācību priekšmetu skolotājam sagatavot skolēniem



	atgādnēs ar vērtēšanas kritērijiem, vērtējot skolēnu dažādas darbības formas. • Apstiprināt jaunu skolēnu sasniegumu vērtēšanas kartību.
Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā	• Veicināt skolēnu mācību sasniegumu izaugsmes dinamiku 1., 4., 7. klasēs, īstenojot kompetenču pieeju izglītībā. • Turpināt darbu skolēnu mācību sasniegumu dinamikas izpētē, to pielietojot mācību procesa plānošanā un piemērotu mācību metožu izvēlē darbā ar skolēniem. • Veicināt skolēnu sasniegumu uzlabošanu ikdienas darbā, veidojot sistēmu, kuras ietvaros ikviens skolēns var iegūt publisku atzinību. • Uzlabot skolēnu ikdienas mācību darba rezultātus fizikā, ķīmijā, vēsturē. • Latviešu valodas MK aktīvi lietot daudzlīmeņu mājas darbus. • Pilnveidot skolotāju praktiskās iemaņas mācību darbā ar skolēniem ar mācību vai uzvedības problēmām.
Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos	• Pilnveidot skolēnu sagatavošanas sistēmu valsts pārbaudes darbiem latviešu valodā un literatūrā, realizējot Rīcības plānu skolēnu sasniegumu paaugstināšanai latviešu valodas apguvē. • Veidot pozitīvu attieksmi pret mācīšanās procesu, veicināt mācīšanās motivāciju. • Pilnveidot mācību satura apguves plānošanu, diagnosticējošo darbu izveidi un pielietošanu mācību rezultātu prognozēšanā. • Sniegt atbalstu matemātikā 4.b skolēniem un matemātikas skolotājam. • Turpināt pārbaudes darbu pārraudzību, lai novērtētu skolēnu sagatavošanas līmeni valsts pārbaudes darbam.
Psiholoģiskais un sociālpedagoģiskais atbalsts un skolēnu drošības garantēšana	• Aktivizēt darbu ar skolēniem ar valodas traucējumiem. • Turpināt psiholoģisko izpēti skolēniem, kuriem ir liels nepietiekamo vērtējumu skaits. • APK darbiniekiem turpināt korekcijas darbu ar skolēniem, kuriem ir mācīšanās grūtības, uzvedības problēmas. • Stiprināt sadarbību starp APK locekļiem, kā arī APK sadarbību ar skolēnu vecākiem un pedagogiem, palīdzēt pedagogiem skolēnu mācīšanās un uzvedības problēmu risināšanā. • Turpināt līdzdalību Eiropas Sociālā fonda projektā "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai" - PuMPuRS. • APK turpināt izglītēt pedagogus par speciālām metodēm un darba paņēmieniem ar sarežģītiem bērniem (semināru vadīšana, citu institūciju speciālistu palīdzība, atgādnēs izmantošana).
Atbalsts personības veidošanā	• Rosināt skolēnus ar zemu mācību motivāciju, plašāk izmantot skolas piedāvātās atbalsta iespējas, vairāk skolēnus iekļaut interešu nodarbībās. • Sniegt skolēniem nepieciešamo palīdzību, lai aktivizētu skolēnu pašpārvaldes darbību. • Aktivizēt Skp darbu, papildināt Skolas mājas lapu pēc Skolas parlamenta ieteikumiem. • Kopā ar Konfūcija institūtu, ķīniešu vēstniecību turpināt ķīniešu valodas nodarbības.



Atbalsts karjeras izglītībā	• Turpināt sadarbību ar augstskolām, motivēt skolēnus piedalīties arodskolu un augstskolu atvērto durvju dienās. • Veidot skolēnu izpratni par mācību rezultātu ietekmi uz viņu turpmāko dzīvi un karjeras iespējām. • Akcentēt karjeras izglītības lomu un nodrošināt skolēniem aktīvāku atbalstu karjeras izvēlē.
Atbalsts mācību darba diferenciācijai	• Turpināt veicināt talantīgo skolēnu līdzdalību konkursos, olimpiādēs, ZPD aizstāvēšanā, projektos. • Turpināt klašu audzinātāju sadarbību ar priekšmetu skolotājiem un atbalsta personālu, lai koordinētu un pārraudzītu skolēnus, kuriem ir grūtības mācībās vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši Skolu. • Izglītēt pedagogus par mācību procesa diferenciācijas un individualizācijas iespējām, īstenojot kompetenču pieeju izglītībā.
Sadarbība ar skolēna ģimeni	• Piedāvāt jaunas sadarbības formas darbā ar vecākiem, izmantojot neformālās un interešu izglītības iespējas. • Attīstīt vecāku pedagoģisko kompetenci, organizējot izglītojošus pasākumus. • Turpināt vecāku un skolas sadarbību, lai motivētu skolēnus mācīties. • Pilnveidot mācību priekšmetu skolotāju un vecāku savstarpējo sadarbību.
Mikroklimats	• Turpināt popularizēt Skolas tēlu sabiedrībā, turpināt Skolas tradīciju izkopšanu. • Turpināt apkopot Skolas vēstures materiālus un veidot digitālo Skolas muzeju.
Fiziskā vide	• Katru gadu veikt kosmētisko remontu skolas telpās, kurās tas nepieciešams. • Piesaistīt skolēnus un viņu vecākus Skolas vides uzlabošanā. • Garderobēs uzstādīt skolēniem individuālos skapīšus.
Iekārtas un materiāltehniskie resursi	• Turpināt iekārtot dabaszinātnes kabinetus ar atbilstošiem mācību līdzekļiem pēc mācību priekšmetu standarta prasībām. • Atjaunot un papildināt Skolas materiāltehnisko bāzi atbilstoši mācību un audzināšanas procesa vajadzībām. • Izveidot digitālo Skolas muzeju. • Iegādāties jaunas mēbeles, veikt kosmētiskos remontdarbus mācību kabinetos Skolas budžeta līdzekļu ietvaros.
Personālrесursi	• Veicināt skolotāju tālākizglītības un pieredzes apmaiņas atbilstību skolas attīstības prioritātēm. • Pilnveidot klases audzinātāju un atbalsta personāla prasmi skolēnu personības veidošanā. • Turpināt apkopot pedagogu metodiskā darba pieredzi. Turpināt popularizēt labāko pedagogu pieredzi gan savā Skolā, gan ārpus tās. • Celt pedagogu meistarību darbā ar modernajām tehnoloģijām. • Paaugstināt latviešu valodas zināšanas.
Skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	• Iepazīstināt un iesaistīt skolēnu vecākus Skolas attīstības plāna izveidošanā un realizēšanā. • Izveidot jauno skolas attīstības plānu, atbilstoši jaunā standarta prasībām.



Skolas vadības darbs un personāla pārvaldība	• Turpināt veicināt Skolas darbinieku kolektīva saliedētību, prasmi strādāt komandā un pieņemt atbildīgus lēmumus. • Saskaņot Skolas darba prioritātes ar ārējiem normatīvajiem aktiem un noteikumiem valstī izglītības prioritārajiem virzieniem. • Lai nodrošinātu mūsdienu prasībām atbilstošu personāla pārvaldību, meklēt jaunas metodes un formas kvalitatīva Skolas vadības darba realizēšanai. • Nodrošināt kvalitatīvu pārraudzību, veidot pozitīvu komunikāciju un emocionālo vidi.
Skolas sadarbība ar citām institūcijām	• Turpināt sadarbību ar dažādām institūcijām, iestādēm, lietderīgi izmantot dažādu institūciju piedāvājumus. • Popularizēt Skolas pieredzi vadības un metodiskajā darbā ar formālajā un neformālajā izglītībā pieejamajām metodēm un resursiem.

Rīgas Daugavgrīvas vidusskolas direktore

Olga Seļutina

2020.gada 31.augustā

**PIELIKUMS**

1.pielikums

Sociālā pedagoga sadarbība ar institūcijām

Institūciju nosaukumi	Reižu skaits
Izglītības, kultūras un sporta departaments	7
Labklājības departamenta Veselības pārvaldes Sabiedrības veselības veicināšanas un profilakses nodaļa	9
Sociālais dienests	23
Pašvaldības policija	25
Valsts policija	4
Bāriņtiesa	17
Veselības aprūpes iestādes	6
Krīzes centri	7
Interesu izglītības iestādes	9
Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcija	5

2.pielikums

Rīgas reģiona un Rīgas izglītojamo zinātniskā konference 2020.

Godalgotas vietas

Nr. p.k.	Skolēna vārds, uzvārds	Klase	Tēma	Pakāpe, punkti (100 p.)	Skolotajā vārds, uzvārds
1.	Elmārs Allahverdievs, Anna Bondarenko	11.a 10.a	Rīgas - Bolderājas dzelzceļš 1870.-1914.	69 p., II pakāpe	Ļubova Bogdanova-Židkova, kons. Tatjana Bogdanoviča
2.	Polina Kaluga	11.a	Ehinopša Echinopsis sp. augšanas ātruma un ziedēšanas iespējas atkarība no augsnes sastāva	59 p., III pakāpe	Ļubova Bogdanova-Židkova
3.	Nikita Voroncovs, Jevgenija Volonceviča	11.a 9.a	"Savs-svešs" viduslaikos: mongoļu piemērs	61 p., III pakāpe	Ļubova Bogdanova-Židkova, kons. Tatjana Bogdanoviča