



RĪGAS DAUGAVGRĪVAS VIDUSSKOLA

Parādes iela 5C, Rīga, LV-1016, tālrunis 67432168, fakss 67430210, e-pasts rdvs@riga.lv

REGLAMENTS

Rīgā

23.05.2016.

Nr.3-rgs

Skolas padomes darba reglaments

Izdots saskaņā ar Izglītības likuma 31.pantu un Skolas nolikuma 55.pants

I. Vispārīgie noteikumi

1. Rīgas Daugavgrīvas vidusskolas Skolas padome (turpmāk tekstā - Padome) ir sabiedriska organizācija, kura darbojas kā direktora padomdevējs dažādos skolas darbības jautājumos.
2. Skolas padome tiek izveidota kā koleģiāla institūcija, sadarbības nodrošināšanai starp Skolu, vecākiem, pašvaldību un sabiedrību.
3. Padome darbojas saskaņā ar Skolas padomes reglamentu.

II. Padomes darbības mērķis un galvenie uzdevumi

4. Sekmēt skolēnu, vecāku, pašvaldības un skolas sadarbību kvalitatīva izglītības procesa īstenošanai skolā, realizējot demokrātiskus skolas darba vadības principus.
5. Aktivizēt skolēnu, vecāku un sabiedrības ieinteresētību izglītības jautājumu risināšanā.
6. Izstrādāt priekšlikumus Skolas attīstības plānam un sekmēt tā īstenošanu.
7. Piedalīties izglītības procesa, tā rezultātu apspriešanā un sniegt priekšlikumus izglītības kvalitātes uzlabošanai.
8. Iesniegt priekšlikumus, izskatīt un saskaņot grozījumus Skolas nolikumā un iekšējās kārtības noteikumos.
9. Izzināt skolas vajadzības, problēmas un skolas kolektīva locekļu priekšlikumus skolas darbības uzlabošanai un izteikt ierosinājumus skolas administrācijai to realizēšanai.

10. Sekot tam, lai tiek ievērotas izglītojamo un pedagogu tiesības un pildīti pienākumi.
11. Risināt konfliktsituācijas savas kompetences ietvaros.
12. Aizstāvēt izglītojamo, pedagogu, vecāku intereses un pārstāvēt izglītojamo vecākus visās instancēs.
13. Izskatīt skolēnu, vecāku un skolotāju attieksmi pret skolas prasībām, iekšējās kārtības noteikumiem un rekomendēt attiecīgu ietekmēšanas vai stimulēšanas līdzekļu piemērošanu.
14. Izteikt priekšlikumus skolas darbinieku un skolēnu apbalvošanai.
15. Lemt par vecāku un audzēkņu līdzdalību saimniecisko jautājumu risināšanā.
16. Izteikt priekšlikumus un akceptēt skolas budžeta līdzekļu izlietojumu.
17. Sekmēt finansiālo līdzekļu piesaistīšanu skolai, lemt par to izlietošanu.
18. Risināt sabiedrisko pasākumu organizatoriskos jautājumus.
19. Pieņemt lēmumus par Skolā saņemto ziedojumu izlietošanu un sniegt pārskatu par to Skolas vecāku pilnsapulcei.

III. Padomes sastāvs un ievēlēšanas kārtība

20. Padome tiek izveidota no skolēnu, pedagoģisko darbinieku un vecāku pārstāvjiem, kuri tiek izvirzīti uz vienu mācību gadu.
21. Padomē darbojas:
 - 21.1. 3 skolēni;
 - 21.2. 3 pedagoģiskie darbinieki,
 - 21.3. 7 vecāki,
 - 21.4. Skolas direktors.
22. Vecāku pārstāvji Padomē ir vairākumā.
23. Padomes priekšsēdētāju ievēl no vecāku pārstāvjiem pirmajā Padomes sēdē ar balsu vairākumu.
24. Vienlaicīgi ar priekšsēdētāju tiek ievēlēts arī viņa vietnieks, kas aizstāj priekšsēdētāju tajā laikā, kad viņš nevar veikt savas funkcijas.

25. Padomes pārstāvis, kurš zaudē attiecīgo statusu, pārtrauc darbību Padomē. Viņa vietā tiek ievēlēts cits pārstāvis no attiecīgās grupas.

IV. Padomes darba organizācija

26. Padomes darbu organizē un vada Padomes priekšsēdētājs vai viņa vietnieks.

27. Padomes darbs tiek organizēts saskaņā ar Padomes apstiprinātu darba plānu.

28. Padomes sēdes notiek ne retāk kā divas reizes mācību gadā. Nepieciešamības gadījumā tiek sasaukta ārkārtas sēde.

29. Padomes lēmumus pieņem balsojot.

30. Padomes lēmumi ir spēkā, ja sēdē piedalās vismaz puse no Padomes sastāva.

31. Neizšķirta balsojuma gadījumā izšķirošā ir priekšsēdētāja balsis. Balsošana var būt gan atklāta, gan aizklāta.

32. Padomes sēdes protokolē. Protokolista pienākumus veic pedagogu pārstāvis.

33. Padomes sēžu protokolus noformē un glabā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

34. Padomes locekļiem ir tiesības iepazīties ar Padomes sēžu protokoliem.

35. Par Padomes ieteikumiem direktors nepieciešamības gadījumā informē pedagogus, skolēnus, vecākus.

36. Padomes locekļi atbildīgi par to, lai izteiktie priekšlikumi veicinātu skolas darbības uzlabošanu un savstarpējās sapratnes veidošanu.

37. Padomei ir tiesības izteikt priekšlikumus direktoram.

38. Padomei nav tiesības mainīt direktora lēmumus.

39. Izmaiņas un papildinājumi esošajā reglamentā tiek iekļauti pēc Padomes ieteikumiem un tiek apstiprināti Padomes sēdē.

V. Skolas padomes pienākumi un tiesības

40. Skolas padomes pienākumi ir:

40.1. izskatīt jautājumus, kurus iesniedz skolēni, skolēnu aktīvs, klases vecāku padomes, pedagoģiskā padome, skolas administrācija, darbinieku kolektīvs.

40.2. ierosināt skolai darboties noteiktā virzienā, profilā, sekmēt skolas darba plāna izveidi un tā korekciju.

40.3. palīdzēt meklēt dažādas sadarbības ceļus ar zinātni, radošām savienībām un organizācijām, ar ārvalstu skolām, lai radītu apstākļus skolēnu vispusīgai izglītošanai un attīstībai, kā arī pedagogu radošai darbībai.

- 40.4. kopā ar direktoru aizstāvēt skolas un darbinieku intereses valsts institūcijās un iestādēs. Meklēt materiālu palīdzību kā valsts, tā arī privātajās struktūrās.
- 40.5. izskatīt skolēnu, vecāku un skolotāju attieksmi pret skolas prasībām, iekšējās kārtības noteikumiem un rekomendēt attiecīgu ietekmēšanas vai stimulēšanas līdzekļu piemērošanu.
- 40.6. noklausīties atsevišķu skolotāju, skolas direktora un viņa vietnieku darba pārskatus, darbības projektus un programmas.
41. Skolas padomes tiesības ir:
- 41.1. sadarboties ar Skolas administrāciju un pedagogiem;
- 41.2. pārstāvēt skolēnu intereses sarunās ar Skolas administrāciju un pedagogiem;
- 41.3. veicināt mācību procesa efektivitāti;
- 41.4. apkopot skolēnu priekšlikumus un tos īstenot Skolas sabiedriskās dzīves veidošanā;
- 41.5. likumdošanas ietvaros pieņemt lēmumus, lai pasargātu pedagoģiskos darbiniekus no nepamatoti administratīvi - birokrātiskā aparāta iejaukšanās viņu profesionālajā darbībā.
- 41.6. sekot skolas budžeta līdzekļu racionālai izmantošanai.
- 41.7. ierosināt lauzt līgumu ar personām, kuras nav piemērotas ieņemamajam amatam, kā arī līdzdarboties pedagogu kadru komplektēšanā.

V Skolas Padomes darbības ekonomiskā bāze

42. Skolas Padomes darbības ekonomiskā bāze ir sekojoši finansu resursi:
- 42.1. sabiedrisko organizāciju labprātīgi ziedojumi,
- 42.2. vecāku un citu fizisko un juridisko personu ziedojumi,
- 42.3. labprātīgi pārskaitītie skolēnu ziedojumi.
43. Personās, kurām ar šo nolikumu ir piešķirtas tiesības rīkoties ar fonda līdzekļiem, regulāri atskaitās par naudas un citu fonda līdzekļu izmantošanu Skolas Padomes valdības sēdēs.
44. Ziedojumu līdzekļi var tikt izmantoti skolas materiālas bāzes nostiprināšanai, skolotāju tālākizglītībai, skolēnu dalībai projektos un skolas pasākumu organizēšanai atbilstoši IVB "Akselerāts" statūtam un uzdevumiem.

Direktore

O.Seļutina