

RĪGAS DAUGAVGRĪVAS VIDUSSKOLA

Parādes iela 5C, Rīga, LV-1016, tālrunis 67474432, fakss 67430210, e-pasts rdvs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

|  |  |
| --- | --- |
| 06.05.2021. | Nr.VSD-21-51-nts |

**Centralizēto eksāmenu norises un** **drošības pasākumu nodrošināšanas kārtība**

*Izdota saskaņā* *ar* *Ministru kabineta 2010.gada 6.aprīļa noteikumiem*

*Nr.335 „Noteikumi par centralizēto eksāmenu saturu un norises kārtību”,*

*Ministru kabineta 26.05.2020. noteikumiem Nr. 319 “Noteikumi par valsts*

*pārbaudes darbu norises laiku 2020./2021. mācību gadā”, 2020.gada 9.jūnija*

*noteikumu Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas*

*izplatības ierobežošanai”*

1. **Vispārīgie jautājumi**
2. Noteikumi nosaka centralizēto eksāmenu (turpmāk- CE ) norises kārtību un drošības pasākumu organizēšanu eksāmenu sagatavošanas un norises posmos.
3. Noteikumi atteicas visiem pedagogiem, izglītojamiem un citiem skolas darbiniekiem, saistītiem ar CE organizāciju, lai ievērot Veselības ministrijas un Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk- SPKC) noteiktos drošības pasākumus, ka arī šo noteikumu prasības.
4. **Pamatprincipi, kas jāievēro saistībā ar Covid-19 izplatības ierobežošanu**
5. **Mājas karantīnas un izolācijas nosacījumu ievērošanas princips:** 
   1. CE piedalīšanās netiek pieļauta personām ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm, tas attiecas gan uz izglītojamiem, gan skolas darbiniekiem;
   2. personas, kuras skrīningu laikā tiek identificētas, kā potenciāli infekciozas (ir akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes), netiek ielaistas skolā, un tām tiek rekomendēts telefoniski sazināties ar savu ģimenes ārstu;
   3. eksāmenos nepiedalās arī personas, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai stingra izolācija, atbilstoši 2020. gada 9. jūnija Ministru Kabineta noteikumiem Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”;
   4. izglītojamiem, kuri nevar piedalīties eksāmenā tādēļ, ka ir konstatēta saslimšana ar Covid-19 vai ir Covid-19 slimnieka kontaktpersonas, tiek nodrošināta iespēja kārtot eksāmenu papildtermiņā, pamatojoties uz ģimenes ārsta izsniegto izziņu.
6. **Distancēšanās princips:** 
   1. skola nodrošina ne mazāk kā 2m distances ievērošanu starp eksāmenu dalībniekiem visos CE norises posmos, t.sk. ne mazāk kā 2m distanci starp darba galdiem eksāmenu telpās;
   2. vienā telpā drīkst atrasties ne vairāk kā 25 izglītojamie, bet ja eksāmens tiek rīkots skolas aktu zālē, tad ir pieļaujama līdz 40 izglītojamo klātbūtnes izvietošana;
   3. lai novērstu cilvēku drūzmēšanos skolas tehniskie darbinieki:
      1. nodrošina kontroli par ievērošanu ne mazāk kā 2m distances gan skolas ārtelpās, gan iekštelpās;
      2. nodrošina dažādas ieejas un izejas izglītojamiem un citiem skolas darbiniekiem;
      3. novērš jebkādus šķēršļus, kas varētu sašaurināt ieejas vai izejas un kavēt izglītojamo plūsmu;
      4. skolas gaiteņos un eksāmenu norises telpās redzamās vietās izvieto norādi ievērot 2m distanci no pārējām personām.
   4. pedagogiem eksāmenu dienās nedrīkst plānot citas skolas aktivitātes;
   5. ar eksāmenu norisi saistītos pasākumus atļauts rīkot tikai attālināti: vērtēšana, eksāmenu rezultātu paziņošana u.tml.;
   6. eksāmenu norises laikā nav pieļaujama citu, ar eksāmenu norisi nesaistītu personu klātbūtne telpās, kurās notiek eksāmeni.
7. **Higiēnas nodrošināšanas princips:** 
   1. eksāmenus atļauts organizēt tādās skolas telpās, kurās ir nodrošināta regulāra, atbilstoša telpu vēdināšana, atverot logus:
      1. ja laika apstākļi atļauj, tad visu eksāmena norises laiku telpās logi tiek turēti atvērti;
      2. ja nav iespējams nodrošināt nepārtrauktu telpu vēdināšanu, telpu vēdināšanu veic CE vadītājs: eksāmenu posmu laikā ik pēc 45 minūtēm, vēdinot telpas 15 minūtes;
      3. ja ļoti karsts, vēdina izmantojot caurvēja metodi.
   2. direktores vietnieks saimniecības joma nodrošina visiem eksāmenu dalībniekiem iespēju ievērot roku higiēnu:
      1. izvieto līdzekļus roku dezinfekcijai, ieejot skolā, eksāmenu un tualetes telpās;
      2. tualetes telpās izvieto informāciju ar atgādinājumu par roku higiēnu ievērošanu (1.pielikums).
   3. eksāmena laikā nav pieļaujama koplietošanas dzēriena vai uzkodu vietu organizēšana eksāmenu laikā.
8. **Individuālo aizsardzības līdzekļu izmantošanas princips:** 
   1. visi eksāmenu dalībnieki lieto individuālos aizsardzības līdzekļus – nemedicīniskās sejas maskas;
   2. vienu sejas masku drīkst lietot līdz 3 stundām un mainīt, pēc nepieciešamības;
   3. izlietotās maskas ievietot dubultā maisā un veikt roku dezinfekciju pēc maskas noņemšanas;
   4. papildus eksaminatori izmanto vienreiz lietojamos cimdus darbam ar eksāmenu dokumentāciju.
9. **CE sagatavošanas pasākumi**
10. Eksāmena norises notiek atbilstoši «Valsts pārbaudes darbu norises darbības laiki 2020./2021.mācību gadā» prasībām, direktores vietnieks izglītības jomā instruē ar CE tieši iesaistīto personu.
11. Skolas VPIS lietotājs pirms eksāmeniem paraksta apliecinājumu par CE saturu ne elektroniskā, ne papīra formātā neizpaušanu.
12. **Direktores vietnieks izglītības jomā pirms eksāmena**:
    1. pret parakstu instruē skolēnus par valsts pārbaudes darbu norisi (MK noteikumi Nr.335 - 47.punkts), ierašanos savā skolā vai citās iestādēs kārtību, pienākumiem un tiesībām;
    2. pret parakstu informē CE vadītājus, novērotājus, vērtētājus par eksāmenu norisi, pienākumiem un tiesībām, par ierašanos savā skolā vai citās iestādēs kārtību ( CE vadītāja- MK noteikumi Nr.335 - 64.,69., 75.- 76., 78. 1, 79., 81. - 84.1, 87., 89., 91., 94. – 98.punkts, CE mutvārdu daļas intervētāja -MK noteikumu Nr.335 - 41., 66., 68., 99.-100., 104.- 107., 109., 111.-113.punkts, CE novērotāja -MK noteikumu Nr.335 - 64. - 65., 69., 75.- 76., 78. 1 -79., 81. - 85., 87., 91., 98. un 113.punkts);
    3. pārbauda eksaminējamo sarakstus, problēmu gadījumā sazinās ar Valsts izglītības satura centru (turpmāk-VISC);
    4. nodrošina izglītojamus dalības reģistrāciju Valsts pārbaudījumu informācijas sistēmā (turpmāk- VPIS);
    5. nepieciešamības gadījumos, nodrošina izglītojamo pieteikšanu papildu termiņa eksāmeniem;
    6. seko līdzi aktuālajai informācijai VPIS vietnē par eksāmenu norisi, atverot VPIS vietne plkst.9.00;
    7. nodrošina e-materiāla saņemšanu, pavairošanu un informācijas neizpaušanu.
13. **Direktores vietnieks saimniecības jomā pirms eksāmena**:
    1. nodrošina ne mazāk kā 2m distances ievērošanu starp eksāmenu dalībniekiem visos eksāmenu norises posmos, atgādinot to ar speciālām zīmēm;
    2. sagatavo kabinetus eksāmenu norisei, ievērojot 2m starp soliem;
    3. izvēdina telpas līdz eksāmena sākumam;
    4. nodrošina skolotājus un izglītojamus ar mutes un deguna aizsegiem (sejas maskas), izvieto papildus sejas maskas eksāmenu telpās;
    5. nodrošina skolu un eksāmenu telpas ar dezinfekcijas līdzekļiem, veic dezinfekcijas pasākumus skolā, eksāmenu telpās, tualetēs.
    6. nodrošina telpu uzkopšanu pēc katra eksāmena, rūpīgi tīrot visas koplietošanas virsmas (durvju rokturus, galdu virsmas, krēslu roku balstus, virsmas tualetēs), pielietojot dezinfekcijas līdzekļus.
    7. nodrošina visu izlietoto individuālo aizsardzības līdzekļu drošu savākšanu, šim mērķim izmantojot speciāli marķētus dubultus atkritumu maisus, kurus ievieto konteinerā, kas paredzēts nešķirotiem atkritumiem.
14. **Skolas medmāsa pirms eksāmena**:
    1. nodrošina siekalu testu iegādi;
    2. veic testēšanu, ievērojot visas epidemioloģiskās prasības, lietojot medicīniskos individuālos aizsardzības līdzekļus (medicīniskā sejas maska, cimdi, tērps);
    3. pārbauda vai izglītojamiem un skolotājiem, ka arī no citu iestāžu novērotājiem ir apliecinājumi par negatīvu Covid-19 testu;
    4. CE dienā seko līdzi drošības pasākumu nosacījumu ievērošanai, neatļauj izglītojamiem un visiem, saistītiem ar CE, piedalīties eksāmenā ar saaukstēšanās simptomiem;
    5. nodrošina vizuālu cilvēku skrīningu, lai identificētu personas ar akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmēm ( klepus, drudzis, elpas trūkums);
    6. atgādina visiem eksāmena dalībniekiem kā pareizi lietot sejas masku (2.pielikums).
15. **Testēšanas stratēģija centralizētajiem eksāmeniem**
16. Testēšana nepieciešama visiem, kuri saistīti ar CE.
17. Testa nodošanu skolā organizē skolas medmāsa pirms eksāmeniem, maksimāli izvairoties no kontaktiem testējamo starpā, testēšana notiek medmāsas klātbūtnē.
18. Testēšanas algoritms nosaka: izglītojamo un pārbaudījumu norisē iesaistīto personu testēšanu veikt vieno reizi divās nedēļās.
19. CE var piedalīties izglītojamie un iesaistītās pārbaudījumu norisē skolas darbinieki, kuriem ir negatīvs testa rezultāts un kuri atbilstoši noteiktajam testēšanas algoritmam ir piedalījušies Covid-19 testēšanā (siekalu PĶR tests).
20. Pedagogiem - novērotājiem un vērtētājiem, kuri brauc uz citu iestādi, testēšana notiek savā skolā un pēc citas iestādes pieprasījuma, nepieciešams uzrādīt testēšanas rezultātu drukātā veidā vai mobilajā tālrunī.
21. Testēšana pirms CE notiek no 8. līdz 10. maijam, negatīvs tests nosedz eksāmenu periodu no 11. līdz 21.maijam.
22. Ja testu veic 08.05.2021., tad var paspēt nodot atkārtoti, vienojoties ar laboratoriju, kā to dara, jo ir kapacitātes ierobežojumi, iespējams, ka jānodod pilnais PĶR tests.
23. Saņemot testēšanas rezultātus:
    1. ja NEGATĪVS, NAV ATRASTS – pedagogi un izglītojamie var piedalīties eksāmenā;
    2. ja POZITĪVS, IR ATRASTS – nevar piedalīties, tādā gadījumā SPKC veic epidemioloģisko izmeklēšanu, nepieciešams sazināties ar ģimenes ārstu, skolu, darbiniekiem vai izglītojamiem paredzēta izolācija;
    3. ja ROBEŽVĒRTĪBA – tests ir jāatkārto pēc 48 stundā, jāzvana pa tālruni 8303;
    4. ATKĀRTOT – vai nav siekalu materiāla, vai bojāts, jāzvana pa tālruni 8303, vai sazinās ar laboratoriju.
24. Atkarībā no atkārtotā testa – ja tas ir pozitīvs, nevar piedalīties eksāmenā un paredzēta izolācija, ja negatīvs – var piedalīties CE.
25. Ja nav veikts siekalu tests, vai nav bijis iespējams ATKĀRTOT, šādos gadījumos var veikt antigēna eksprestestu (turpmāk- Ag tests), ne vairāk kā pirms 24 stundām, un ja tas ir negatīvs, šādos gadījumos var piedalīties CE.
26. Antigēna testa rezultāts ir derīgs 48 stundas, bet ja ir iesnas vai saaukstēšanās simptomi, rezultāts būs neuzticams.
27. Ag testu veic skolas medmāsa, ievērojot distancēšanos, lietojot dezinfekcijas līdzekļus, lietojot medicīniskos individuālās aizsardzības līdzekļus (respiratoru, vai medicīnisko sejas maksu, cimdus, tērpu).
28. Ag testu veikt CE dienā ne vēlāk kā plkst.07.00, lai saņemtu rezultātus un paspētu piedalīties eksāmenā.
29. Ag tests paredzēts tikai personām virs 18 gadu vecuma: ja pozitīvs – augsts risks, jāzvana uz tālruni 8303, ģimenes ārstam un jāatstāj skolas telpas.
30. Izņēmuma gadījumā izglītojamiem var veikt individuāli siekalu PĶR testu, piesakot to pa telefonu 8303, un uzrādot laboratorijā spēkā esošu skolēna apliecību, vai skolas izsniegtu izziņu par centralizētā eksāmena kārtošanu. Šī PĶR testa rezultāts jābūt negatīvam un tas ir veikts ne ilgāk kā pirms 72 stundām.
31. Covid-19 diagnostikai obligātos rutīnas skrīninga siekalu testus 12.klašu izglītojamiem un eksāmenu norisē iesaistītajiem pedagogiem (darbiniekiem) var neveikt:
    1. persona, sākot ar piecpadsmito dienu pēc pilna vakcinācijas kursa pabeigšanas ar Pfizer-BioNTech ražoto vakcīnu Comirnaty  vai Moderna COVID-19 Vaccine, ja vakcinācija veikta ne vēlāk kā 26.04.2021.;
    2. persona, sākot ar divdesmit otro dienu līdz deviņdesmitajai dienai pēc AstraZeneca ražotās vakcīnas Vaxzevria pirmās devas saņemšanas, ja vakcinācija veikta ne vēlāk kā 19.04.2021.;
    3. persona, kura var dokumentāri pierādīt Covid-19 inficēšanās epizodi, sākot ar brīdi, kad ārsts ir pārtraucis personas izolāciju, līdz simt astoņdesmitajai dienai pēc parauga ņemšanas datuma, ar kuru laboratoriski tika apstiprināta Covid-19 infekcija, nosakot         SARS-CoV-2 vīrusa RNS.
32. **CE organizēšana un norise**
33. Eksāmena dienā visi, iesaistītie eksāmena posmos, ierodas skolā ne vēlāk kā plkst.09.00.
34. CE vadītāji kopā ar skolas direktori:
    1. pārbauda saņemto darba un atbilžu lapu atbilstošu komplektāciju;
    2. nodrošina darbu savākšanu un nosūtīšanu uz VISC;
    3. augšupielādē mutvārdu daļas VPIS, pārbauda audioierakstu atskaņošanas iespējas;
    4. seko līdzi drošības pasākumu nosacījumu ievērošanai.
35. **Izglītojamie pirms eksāmena:**
    1. skolā ierodas ne vēlāk kā plkst. 09.20, nedrūzmējas, ievēro distanci un citus drošības norādījumus, paredzētus epidemioloģiskajos apstākļos;
    2. ienākot skolā dezinficē rokas, uzvelk sejas maskas, uzrāda negatīvu Covid-19 testa apliecinājumu un, ievērojot distanci, pa centrālajām kāpnēm dodas uz aktu zāli, kur norisēs eksāmens;
    3. eksāmena telpā ierodas ne vēlāk par 10 min pirms eksāmena sākuma (līdz plkst.09.50);
    4. ienāk eksāmena telpā pa vienam, personiskās mantas, kuras nav nepieciešamas eksāmena laikā, atstāj telpā tam paredzētajā vietā un dodas pie darba galda, uz kura ir norādīts skolēna vārds, uzvārds un skolēna koda numurs.
    5. eksāmena vadītājam uzrāda personu apliecinošu dokumentu (pase/ID) un negatīvu Covid-19 testa apliecinājumu drukātā veidā vai mobilajā tālrunī;
    6. izmanto mutes un deguna aizsegu – sejas maksu, bez sejas maksas atļauts atrasties skolas telpās tikai ar ārsta izziņu;
    7. apsēžas norādītajā vietā, pārbauda eksāmena kārtotāja kodu, izdalīto darba un atbilžu lapas komplektāciju.
36. Eksāmena vadītājs, pieejot pie skolēna sola, pārbauda, nepaņemot rokās, personu apliecinošu dokumentu un pārbauda, vai skolēns apsēdies savā norādītajā vietā (salīdzina datus ar norādēm uz darba galda).
37. **Izglītojamie**:
    1. eksāmena laikā atbildes, uzdevumu risinājumu gaitu, zīmējumu veic tikai ar tumšas (zilas/melnas) tintes (nedzēšamu) pildspalvu;
    2. pēc darba pabeigšanas pārliecinās, ka visas darba un atbilžu lapas nodotas eksāmena vadītājam un iziet no eksāmena telpas;
38. CE vadītāji izglītojamo aizpildītos darbus sakārto kodu secībā, sanumurētās aploksnēs savlaicīgi nosūtītu uz VISC.
39. Pie izglītojamajiem un personām, kuras piedalās eksāmena nodrošināšanā, no brīža, kad viņiem ir pieejams eksāmena materiāls, līdz eksāmena norises beigām NEDRĪKST atrasties ierīces (planšetdators, piezīmjdators, viedtālrunis, viedpulkstenis u. c. saziņas un informācijas apmaiņas līdzekļi), kuras nav paredzētas Valsts pārbaudes darbu norises darbību laikos.
40. Eksāmena laikā izglītojamais var lietot personīgos dezinfekcijas līdzekļus, sejas maskas, rakstāmpiederumus, individuālu fasētā ūdens iepakojumu, enerģijas/šokolādes batoniņu.
41. Visi CE notiek valsts valodā, tas attiecas kā uz eksāmena vadītājiem, tā arī izglītojamiem.
42. CE uzdevumi ir latviešu valodā.
43. Gatavojoties eksāmenam, var risināt iepriekšējo gadu eksāmena testus, testi dod 40% no eksāmena darba vērtējuma.
44. Atbrīvojums no valsts pārbaudes darbiem nenozīmē aizliegumu CE kārtošanai.
45. Eksāmenu norises laiks ir līdz 3 stundām, starpbrīdis starp daļām nav plānots, izņēmums ir gadījumi, kad eksāmenu kārtotāji saņem paredzētos atbalsta pasākumus (laika pagarinājums līdz 1stundai).
46. Eksāmena telpu pēc nepieciešamības atļauts atstāt tikai ar dežurējošā pedagoga klātbūtnē.
47. CE mutvārdu daļas materiālus skola saņems katru dienu pirms mutvārdu daļas, lejupielādējot no VPIS (precīzāk norises darbības laikos).
48. Mutvārdu daļas ierakstus skolas augšupielādē VPIS, ierakstus saglabā izglītības iestādē līdz 1.septembrim.
49. Visu CE darbu vērtēšana notiks tiešsaistē.
50. Eksāmenu darbu vērtēšanai svarīgi, lai skolēni:
    1. darbus veiktu ar tumšas krāsas tinti;
    2. precīzi uzrakstītu eksāmenu kārtotāja kodu;
    3. atbildi rakstītu tam paredzētajā vietā, ievērojot norādīto ierobežojumu;
    4. aizpildītu atbilžu lapas, jo vērtē ierakstus tikai atbilžu lapās.
51. **CE svešvalodā 12. klasei norise:**
    1. eksāmenam ir 4 daļas – lasīšana, klausīšanās, rakstīšanas un mutvārdu daļa;
    2. klausīšanās daļas audioieraksts pieejams TIKAI MP3 formātā VPIS plkst. 09.00 eksāmena dienā;
    3. izglītojamie lasīšanas un klausīšanās daļas uzdevumus veic darba burtnīcās un atbildes ieraksta atbilžu lapās;
    4. rakstīšanas daļas uzdevumu temati pieejami VPIS plkst. 10.00;
    5. uzdevumus veic atbilžu lapās, kopā ar atbilžu lapām uz VISC jānogādā arī darba burtnīcas;
    6. tiks vērtēti tikai ieraksti atbilžu lapās;
    7. mutvārdu daļas izglītojamo ierakstu datnes jāaugšupielādē VPIS (paredzēta detalizēta instrukcija);
    8. uz VISC jānogādā tikai runāšanas prasmes vērtējuma protokols un automātiski sagatavots atbilžu reģistrs;
    9. skolas direktore nodrošina eksāmena mutvārdu daļas datņu uzglabāšanu līdz nākamā mācību gada sākumam;
    10. mutvārdu daļas ierakstam tiek izmantota 2021. gada ierakstu programmatūras versija (pieejama VISC mājas lapā);
    11. mutvārdu daļas vērtētājs līdz attiecīgā eksāmena norisei iepazīstas ar mutvārdu daļas vērtēšanas kritērijiem;
    12. VISC vietnē pieejams metodiskais līdzeklis ar ieteikumiem intervētājam un vērtētājam, kā arī vērtējumu paraugiem.
52. **CE latviešu valodā** **12. klasei norise:**
    1. CE paredz zināšanas un pamatprasmes (vārdu formas, interpunkcija) pārbaudi;
    2. teksta izpratnei paredzēta tekstu lapa un atbilžu lapa: temats/virsraksts; galvenā doma; frazeoloģismi; vārdu savienojumi pārnestā nozīmē; teksta problēma, tās aktualitāte; autora apgalvojumi; valodas līdzekļi; pieturzīmju nozīmība; valodas funkcionālais stils, tā pazīmes;
    3. tekstveida darba materiāls pieejams VPIS vietnē plkst. 10.00;
    4. atbilžu lapa paredz viedokli, argumentu ar apjomu 200-250 vārdiem (viena A4 lappuse).
53. **CE matemātikā 12. klasei norise:**
    1. eksāmenam ir 3 daļas;
    2. eksāmena darbā uzdevumu skaits :1.daļā – 25, 2.daļā – 6, 3.daļā – 2;
    3. atbilžu lapu formāts tāds pats kā 2020.gadā;
    4. TIKS VĒRTĒTAS TIKAI ATBILŽU LAPAS.
54. **CE Fizika, Ķīmija, Bioloģija 12. klasei norise:**
    1. eksāmens sastāv no trim daļām;
    2. eksāmenā pārbaudāmo prasmju saraksts pieejams pārbaudes darbu programmās VISC mājas lapā.
55. **CE latviešu valodā 9.klasei (MTIP) audioierakstus:**
    1. Eksāmenam ir viens variants. Skolēnam jāveic 3 uzdevumi lasīšanas daļā, 3 uzdevumi klausīšanās daļā un 2 uzdevumi rakstīšanas daļā.
    2. Skolēnam darba burtnīca 3 A3 formāta (10 lpp.) lasīšanas un klausīšanās daļām, pa 1 A4 (1 lpp.) formāta atbilžu lapai lasīšanas un klausīšanās daļām, 1 A4 formāta darba materiāla lapa un 1 A4 (2 lpp.) atbilžu lapa rakstīšanas daļai.
    3. Audioieraksts (MP3 formāta) būs pieejams VPIS plkst. 09.00.
    4. Skolas VPIS lietotājs skolas direktores tiešā klātbūtnē lejupielādē audioieraksta MP3 un nodrošina audioieraksta pavairošanu atbilstoši grupu skaitam.
    5. Rakstīšanas daļas uzdevumu tematus un nosacījumus (rakstīšanas daļas darba materiāls) skola saņems VPIS plkst.10.00
    6. skolas VPIS lietotājs skolas direktores tiešā klātbūtnē lejupielādē rakstīšanas daļas darba materiālu (1 A4 formāta lapas darba materiāls, kas paredzēts 1 skolēnam).
    7. Skolas direktore nodrošina rakstīšanas daļas izdales materiāla pavairošanu atbilstoši skolēnu skaitam un darba materiāla lapu atdošanu eksāmena vadītājam līdz plkst.11.00. Kopā ar rakstīšanas daļas darba materiālu VPIS būs pieejami mutvārdu daļas materiāli.

Direktore O.Seļutina

1.pielikums

Rīgas Daugavgrīvas vidusskolas

06.05.2021 iekšējiem noteikumiem Nr.VSD-21-51-nts

**Informācija ar atgādinājumu par roku higiēnu.**

1. Bieži un rūpīgi mazgā rokas ar ūdeni un ziepēm, īpaši pēc sabiedrisko vietu apmeklēšanas, pirms ēšanas, pirms pieskaršanās sejai, pēc tualetes apmeklējuma;
2. Ja nav iespējams nomazgāt rokas – dezinficē rokas ar spirtu saturošiem roku dezinfekcijas līdzekļiem;
3. Atceries, ka skārienjutīgās ierīces, piemēram, telefonu virsmas var būt piesārņotas ar vīrusiem un baktērijām, tādēļ nepieciešams tās regulāri tīrīt, izmantojot spirtu saturošus dezinfekcijas līdzekļus;
4. Nepieskaries sejai (acīm, degunam un mutei) ar nemazgātām rokām;
5. Ievēro vismaz 2 metru distanci un nepulcējies koplietošanas telpās.

|  |
| --- |
| 2.pielikums  Rīgas Daugavgrīvas vidusskolas  06.05.2021 iekšējiem noteikumiem Nr.VSD-21-51-nts  **Informācija par pareizu sejas masku lietošanu.**   1. Sejas maskas lietošanas mērķis ir nevis pasargāt sevi no inficēšanās, bet pasargāt no inficēšanās apkārtējos. Tā ir solidaritātes izpausme. 2. Sejas maskai pilnībā ir jānosedz seja no deguna līdz zodam. 3. Pirms sejas maskas uzvilkšanas un noņemšanas ir jānomazgā rokas ar ūdeni un ziepēm vai jāizmanto spirtu saturošs roku dezinfekcijas līdzeklis, kura sastāvā ir 70 % etanola šķīdums. 4. Sejas masku noņem no aizmugures, izmantojot maskas fiksējošas saites. Nedrīkst pieskarties maskas vidusdaļai un priekšpusei. 5. Sejas masku maina 3 stundām vai tiklīdz maska kļūst mitra. 6. Vienreiz lietojamās maskas nedrīkst lietot atkārtoti un pēc lietošanas tās ir jāizmet norādītajā vietā. |